



COMUNE DI LUNAMATRONA

Provincia del Medio Campidano

CODICE FISCALE 82002070926-PARTITA IVA 01395980921

Via Sant'Elia 2- 09022 -Lunamatrona – (VS) Tel. 070/939026 – 070/939678

E-mail: servizi.sociali@comune.lunamatrona

pec:socluna@pec.it

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SOCIO-CULTURALE, P.I.,
SPORT E SPETTACOLO**
n. 183 del 16.09.2014

BANDO DI GARA

BANDO DEL GAL MARMILLA - REGOLAMENTO (CE) 1698/2005 – PSR 2007/2013 DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA - MISURA 321 “SERVIZI ESSENZIALI PER L'ECONOMIA E LA POPOLAZIONE RURALE” - AZIONE 1 “SERVIZI SOCIALI. PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL PROGETTO “MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA’”. SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA.

CUP: C46E14000030006 – CIG: 5921249141

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

In esecuzione della propria determinazione n. 183 del 16.09.2014 esecutiva ai sensi di legge;

RENDE NOTO

che il giorno **15 Ottobre 2014** alle **ore 9,00** nella residenza municipale di questo Comune, dinanzi al Responsabile del Servizio Socio-Culturale, P.I., Sport e Spettacolo, Presidente della Commissione di gara, si terrà una gara, mediante **procedura aperta** ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs.vo n° 163 del 2006 e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.vo del 12.04.2006 n° 163, per l'affidamento del **PROGETTO “MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA’”**. **Servizi di inserimento socio-lavorativo di soggetti svantaggiati, presso aziende agricole - in gestione associata a favore dei comuni di:** Lunamatrona (capofila del progetto), Barumini, Collinas, Furtei, Genuri, Gesturi, Las Plassas, Pauli Arbarei, Segariu, Setzu, Siddi, Tuili, Turri, Ussaramanna, Villamar, Villanovafranca e Villanovaforru . Si precisa che i servizi devono essere attivati esclusivamente presso aziende agricole multifunzionali che dispongano delle strutture e dei requisiti richiesti dal progetto, ubicate nell'ambito territoriale, condotte in forma singola o associata da Imprenditori Agricoli, da Coltivatori Diretti o da Imprenditori Agricoli Professionali di cui al D.Lgs. 99/2004, anche in forma associata fra loro e con i soggetti di cui all'art.1 della legge 328/2000. L'Impresa deve svolgere una o più delle seguenti attività: 1) coltivazioni erbacee, 2) coltivazioni arboree, 3) zootecnia, 4) apicoltura, 5) silvicoltura, 6) acquacoltura. Nella azienda agricola devono, anche alternativamente, essere presenti, progettati e realizzati, nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di benessere degli animali e qualità delle strutture di allevamento, nonché dei requisiti minimi standard richiesti per la realizzazione delle strutture socio sanitarie:

- a) Aree di coltivazione o di allevamento costruite e gestite tenendo conto delle problematiche e delle esigenze degli ospiti (accessibilità, dimensioni, sicurezza);
- b) Spazi attrezzati idonei per svolgere attività agro-sociali e laboratoriali; tali spazi devono essere accoglienti, accessibili e curati;
- c) Servizi igienici adeguati all'attività di accoglienza prevista e comunque a norma di legge accessibili ai soggetti diversamente abili;

- d) Spazi per interventi di primo soccorso attrezzati in relazione alle specificità aziendali, con riferimento specifico alle attività sanitarie e/o parasanitarie, per le quali si propone l'attivazione;
- e) Ambienti coperti attrezzati per l'accoglienza e l'intrattenimento degli ospiti, operatori e persone svantaggiate e/o con bisogni speciali;
- f) Spazi dedicati alla ricreazione, colazione e/o al ristoro per gli ospiti.

Le aziende agricole, in possesso dei citati requisiti, dovranno essere ubicate obbligatoriamente nei seguenti comuni*:

1. ALBAGIARA	10. GONNOSNO	19. RUINAS	27. BARUMINI	36. SETZU
2. ALES	11.	20. SENIS	28. COLLINAS	37. SIDDI
3. ASSOLO	GONNOSTRAMATZA	21. SIMALA	29. FURTEI	38. TUILI
4. ASUNI	12. LACONI	22. SINI	30. GENURI	39. TURRI
5. BARADILI	13. MASULLAS	23. SIRIS	31. GESTURI	40. USSARAMANNA
6. BARESSA	14. MOGORELLA	24. USELLUS	32. LAS PLASSAS	41. VILLAMAR
7. CURCURIS	15. MOGORO	25. VILLA	33. LUNAMATRONA	42. VILLANOVAFORRU
8. GENONI	16. MORGONGIORI	SANT'ANTONIO	34. PAULI ARBAREI	43. VILLANOVAFRANCA
9. GONNOSCODINA	17. NURECI	26. VILLA VERDE	35. SEGARIU	
	18. PAU			

*** Come previsto dal Bando del GAL Marmilla (Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 all'art. 5) I servizi si effettueranno secondo le descrizioni e prescrizioni del presente bando, del disciplinare e del capitolato speciale d'oneri, delle norme del codice civile, nonché delle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.**

OGGETTO DELL'APPALTO: L'appalto è finalizzato all'organizzazione e attivazione di percorsi di integrazione socio-lavorativa, presso le aziende agricole, secondo quanto espressamente indicato all'articolo 5 e seguenti del capitolato.

DESTINATARI: n. 17 persone svantaggiate selezionate dai servizi comunali aderenti al progetto e le aziende agricole in possesso dei requisiti sindacati.

CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG): In conformità a quanto disposto dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici del 24.01.2008 il Codice Identificativo di Gara è il seguente - CIG: 5921249141

ENTE APPALTANTE E AGGIUDICANTE

Denominazione = COMUNE DI LUNAMATRONA

Settore: Servizio Socio-Culturale, Beni Culturali, P.I., Sport e Spettacolo

Indirizzo = Via Sant'Elia n. 2 (09022) - Provincia del Medio Campidano

Telefono = Tel. 070/939026

Fax = 070/939678

Riferimento = Responsabile del Settore Socio-Culturale, P.I., Sport e Spettacolo.

RESPONSABILE UNICO DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

D.ssa Tuveri Marcella, Funzionario Responsabile Unico del Servizio e del Procedimento, del Settore Socio-Culturale, Beni Culturali, P.I., Sport e Spettacolo - Via Sant'Elia n. 2 (09022) Lunamatrona (VS) - Tel. 070/939026 - Fax 070/939678. E-MAIL: servizi.sociali@comune.lunamatrona.ca.it - pec:socluna@pec.it.

CATEGORIA DEL SERVIZIO: 25 – Servizi Socio Sanitari (Allegato II della direttiva 2004/18/ce del 31.03.2004 – Allegato II B dell'Allegato II – Servizi di cui alla lettera c) del comma 2 dell'art. 2 della L.R. 5/207 della Regione Autonoma della Sardegna. Per la descrizione si rinvia al capitolato.

IMPORTO A BASE DI GARA: € 122.930,81 (120.081,97 IVA ESCLUSA oltre l'importo di € 2.868,85 IVA ESCLUSA non soggetto a ribasso per gli oneri di sicurezza relativi alla sicurezza sul lavoro (la somma di € 2.868,85 IVA esclusa verrà rimborsata dietro presentazione delle pezze giustificative della spesa sostenuta)

FONTI DI FINANZIAMENTO: P.S.R. 2007-2013 -Piano di Sviluppo Locale GAL MARMILLA -Misura 321 "Servizi essenziali per l'economia e la popolazione rurale" Azione 1 "Servizi sociali" (ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

FIGURE PROFESSIONALI: Espressamente indicate nel capitolato.

DIVIETO DI VARIANTI: non sono ammesse varianti rispetto ai servizi richiesti nel capitolato d'oneri.

CONTRIBUTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Il pagamento della contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture non è dovuto in quanto l'importo a base di gara è inferiore a € 150.000,00.

MODALITA' DI GESTIONE DEL SERVIZIO:

le modalità di gestione del servizio sono indicate nel capitolato.

LUOGO DELLE PRESTAZIONI: Le attività dovranno essere portate avanti nelle aziende agricole, aggiudicatrici del presente appalto.

DURATA E TEMPI DI ESECUZIONE: la durata contrattuale è determinata in massimo n. 41 settimane, per un massimo di numero **10 mesi a decorrere dalla data della stipula del contratto**.

CESSIONE E SUBAPPALTO: E' fatto tassativo divieto di cessione del contratto e di qualunque forma di subappalto, anche parziale.

PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: **procedura aperta** ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs.vo n° 163 del 2006 e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.vo del 12.04.2006 n° 163/2006. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purchè ritenuta valida e congrua (meglio indicati nel disciplinare di gara).

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

E' ammessa la partecipazione dei soggetti indicati all'art. 34 del comma 1, del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni.

Sono ammessi alla gara tutti quei soggetti che partecipano nelle forme associative e con le modalità previste dagli artt. 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. N.163/2006 ai quali si rinvia per quanto non espressamente previsto nel presente bando.

Non è consentito partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio, ovvero partecipare alla gara medesima in forma individuale qualora debbano parteciparvi in associazione o consorzio.

I consorzi devono indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

È vietata qualsiasi modificazione nella composizione del raggruppamento d'impresa successiva a quella dichiarata all'atto della presentazione dell'offerta, fatte salve le eccezioni previste dalla legge.

A norma dell'art. 34, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile. Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti per i quali verrà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Al fine di procedere con i necessari controlli previsti dalla normativa vigente, l'attestazione del possesso dei requisiti minimi di ammissione alla gara dovrà contenere le informazioni di seguito specificate.

In particolare, ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs n. 163/2006 le ditte partecipanti alla gara, dovranno documentare il possesso dei seguenti requisiti:

a) Per i concorrenti di cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea, ma residenti in Italia:

- Iscrizione al Registro imprese tenuto dalla camera di Commercio, Industria, Artigianato Agricoltura.

L'attestazione del possesso del requisito dovrà indicare:

- Il numero di iscrizione/codice fiscale al registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, la sede della C.C.I.A.A., il numero di Repertorio Economico Amministrativo, la descrizione dell'attività risultante dal registro;
- I dati identificativi relativi a tutti i soggetti in possesso della legale rappresentanza e, se esistenti, dei direttori tecnici della ditta concorrente al momento della presentazione dell'offerta;
- solo per le cooperative sociali: iscrizione al Registro Regionale delle Cooperative sociali di cui all' Art. n. 2 della L.R. n. 16/97 (tale requisito è richiesto solo per le Cooperative Sociali e loro Consorzi, costituite ai sensi della L. n. 381/91 e della L. R. n. 16/97), con l'indicazione del numero, sezione e categoria di iscrizione. Per le Cooperative sociali e i loro raggruppamenti o consorzi aventi sede legale nel territorio di altre Regioni o paesi stranieri che non hanno ancora istituito l'albo regionale previsto dalla legge n. 381/1991, è necessario documentare il possesso dei requisiti che consentirebbero l'iscrizione all'albo regionale della Sardegna;
- iscrizione al Registro Prefettizio delle cooperative sociali (solo per le cooperative sociali nazionali);

b) Per i concorrenti di altri stati membri, non residenti in Italia:

- iscrizione , secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XI C per gli appalti pubblici di servizi, del D.Lgs. n. 163/2006, provata mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale l'impresa è stabilita.

c) Tutte le imprese partecipanti dovranno altresì provare:

- inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 34, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006, relative alla partecipazione alla medesima gara di concorrenti che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
- inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 36, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006, relative alla partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati;
- inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 37, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006, relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'attestazione del requisito dovrà altresì indicare:

- l'indirizzo dell'Ufficio competente INPS e il numero di Matricola INPS;
- il numero posizione assicurativa Territoriale INAIL;
- l'indirizzo dell'Ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L. n.68/99;
- essere in regola con i versamenti previdenziali.

d) Per le imprese straniere:

- documentare la regolarità della posizione previdenziale e assicurativa, conforme alla normativa del paese di appartenenza;
- tassativo rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali, delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili così come previsto dall'art. 17 della legge 12.03.99 n. 68;
- di non essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art.1-bis della legge 383/2001 oppure di essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art.1-bis della legge 383/2001 con conclusione del periodo di emersione.

Possono pertanto presentare la propria offerta gli operatori economici di cui all'articolo 34 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in

attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE) in possesso dei requisiti di qualificazione di ordine generale e specifici adeguati alla prestazione del servizio in oggetto appresso indicati:

1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art. 38 del D. Lgs. 163/2006)

Quelli indicati dall'articolo 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163, che vanno dettagliatamente esplicitati mediante apposita dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445.

Non è ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente come impresa singola e come membro di raggruppamenti di imprese o di un consorzio, ovvero come membro di più raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione dell'impresa medesima e del raggruppamento o del consorzio al quale l'impresa partecipa.

Pertanto, il concorrente è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (singola o associata) e, nel caso di A.T.I. o consorzio, sempre con la medesima composizione.

Per i raggruppamenti temporanei di impresa si precisa che:

- La formazione del raggruppamento può avvenire anche dopo l'eventuale aggiudicazione, ma entro il termine di 10 giorni dalla stessa;
- Non è ammessa la modificazione successiva, nemmeno parziale, della composizione del raggruppamento dichiarato.

In caso di A.T.I. già costituito dovrà, a pena di esclusione, essere allegato il mandato e relativa procura di costituzione del raggruppamento.

Inesistenza delle clausole di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui agli artt. 34 comma 2, 36 comma 5, 37 comma 7, 38 comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006.

Si precisa che, nel caso di consorzio, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da tutte le imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio. Nel caso di raggruppamenti temporanei di impresa (costituiti o da costituire) tali requisiti dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento.

Ai Sensi dell'art. 39 della Legge 11 Agosto 2014 n. 114, si precisa che la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del Decreto Legislativo 12.04.2006 n. 163 comporterà una sanzione pecuniaria stabilita in €. 122,93, importo che verrà trattenuto dalla cauzione provvisoria. In tal caso il concorrente, entro 10 giorni, dovrà integrare e regolarizzare le dichiarazioni.

2. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE DELLA DITTA (art.39 del D. Lgs. 163/2006)

A) Iscrizione, per la categoria del presente appalto, alla C.C.I.A.A. – per i cittadini di altri stati membri, non residenti in Italia, dichiarazione giurata o certificato che comprovi l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali. Dal certificato o dalla dichiarazione sostitutiva si deve in ogni caso evincere: sede della CCIAA data e numero di iscrizione, denominazione, forma giuridica, codice fiscale, sede legale, durata della Società, oggetto sociale compresa l'attività esercitata corrispondente a quella oggetto della gara, dati dei legali rappresentanti e di quelli cessati nell'ultimo triennio;

B) Nel caso di Cooperative e Consorzi di Cooperative: iscrizione all'Albo Regionale ai sensi della L. R. n.16/97, per la categoria oggetto dell'appalto o altro registro analogo.

Si precisa che, nel caso di consorzio, i requisiti di cui alle precedenti lettere, per le fattispecie d'interesse, devono essere posseduti dallo stesso e da tutte le imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese (costituite o da costituire) tali requisiti dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento.

3. REQUISITI DI ORDINE TECNICO (art.42 del D. Lgs. n.163/06):

Le ditte partecipanti dovranno avere adeguata esperienza professionale nella gestione di **attività per conto di enti pubblici e soggetti privati.**

A tal fine le ditte partecipanti dovranno :

A) avere gestito almeno n. 1 (uno) **servizio alla persona per conto di enti pubblici** e/o per conto di soggetti privati, **nell'ultimo triennio 2011-2012-2013** (antecedente la data di pubblicazione del bando);

B) avere la disponibilità di tutta l'attrezzatura necessaria e di un numero di operatori, con l'esperienza e le qualifiche richieste, sufficiente per garantire i servizi previsti in capitolato speciale d'onori.

A tal fine la ditta dovrà allegare il curriculum formativo e professionale degli operatori oltre che la documentazione a comprova dei titoli e dell'esperienza dichiarata. Si precisa che i certificati di servizio rilasciati da privati dovranno essere completi di documentazione atta a dimostrare che il privato certificante sia in possesso dell'iscrizione alla CCIAA o ai registri regionali equivalenti per l'attività oggetto della certificazione.

Si precisa che, nel caso di consorzio, i requisiti di cui alle precedenti lettere, per le fattispecie d'interesse, devono essere posseduti dallo stesso e da tutte le imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese (costituite o da costituire) tali requisiti dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento.

4. REQUISITI DI ORDINE ECONOMICO FINANZIARIO: (art. 41 comma 4 del D. Lgs. 163/06).

La ditta partecipante, per quanto concerne la solidità economica e finanziaria, dovrà dimostrare di **aver maturato un fatturato globale, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari 2011/2012/2013, pari ad all'importo di gara, ossia ad € 122.930,81 al netto dell' IVA.** Nel caso di raggruppamenti temporanei di impresa o di consorzi, il suddetto requisito attestante la capacità economica deve essere posseduto almeno nella misura del 60% dalla società capogruppo, fermo restando che la somma dei fatturati medi delle imprese associate deve essere comunque pari all'importo del presente appalto.

La dimostrazione della capacità economico finanziaria delle imprese concorrenti può essere fornita mediante:

- Idonee dichiarazioni bancarie;
- Bilanci dell'ultimo triennio precedente alla gara (2011/2012/2013);
- Dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa.

La presente richiesta viene resa ai sensi e per gli effetti dell'art.41, comma 4, del D. Lgs. 12/04/2006 n.163. In caso di mancata presentazione della documentazione richiesta, ovvero qualora non siano confermate le dichiarazioni rese in sede di gara, si procederà all'esclusione dalla gara stessa e alla segnalazione del fatto all' Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

I requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla gara e persistere per tutta la durata del contratto.

DISPOSIZIONI GENERALI

Nel caso di raggruppamento temporaneo, o di consorzi, ai sensi degli artt. 2602 e 2612 del codice civile, i requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, devono essere posseduti da tutte le ditte, fatta eccezione per i requisiti di capacità tecnica ed economico finanziaria, il cui possesso può essere anche frazionato (vedasi il precedente punto 4), ma in ogni caso dovrà coprire complessivamente il 100% del servizio oggetto di gara.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo, devono eseguire la prestazione nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

DISCORDANZE TRA CAPITOLATO E DOCUMENTI DI GARA

Nell'eventualità che si riscontrino delle discordanze tra le prescrizioni contenute nel capitolato d'appalto e quelle riportate nel bando e disciplinare di gara, prevarranno queste ultime.

VERIFICA REQUISITI CON SISTEMA AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo, avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass.

REVISIONE PREZZI

I prezzi del presente appalto non saranno soggetti ad alcuna revisione e pertanto rimarranno invariati per tutta la durata del contratto.

In caso di eccessiva onerosità sopravvenuta per il verificarsi di avvenimenti straordinari ed imprevedibili la Ditta Aggiudicataria potrà domandare la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1467 del codice civile. La risoluzione non può essere richiesta se la sopravvenuta onerosità rientra nell'area normale del contratto. La Ditta Aggiudicataria, qualora richieda la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta, dovrà dimostrare tale situazione alla Amministrazione Comunale con dati inconfutabili.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di accettare la domanda di risoluzione del contratto o di offrire modifiche eque alle condizioni del contratto.

SUB-APPALTO

E' fatto assoluto divieto all'appaltatore di subappaltare il servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto e risarcimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione.

In caso di infrazioni alle norme del presente bando, del disciplinare e del capitolato, commesse dal subappaltatore "occulto", unico responsabile verso il Comune e verso i terzi si riterrà l'appaltatore, con la conseguenza, inoltre, dell'applicazione del primo comma del presente articolo.

Potranno essere previsti subappalti solo ed esclusivamente per i servizi integrativi e complementari eventualmente richiesti dal Comune, fatta salva espressa autorizzazione scritta del responsabile del servizio.

AVVALIMENTO

Il concorrente singolo o consorziato o raggruppato, così come previsto dall'art. 49 del D. Lgs. n.163/2006, può soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto.

Il concorrente che intenda avvalersi di tale istituto dovrà attestare l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, secondo le modalità stabilite dal medesimo art. 49 del Codice.

Nel caso in cui l'impresa concorrente intenda qualificarsi mediante avvalimento dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e/o organizzativo, dovrà produrre, a pena di esclusione, la seguente ulteriore documentazione, ai sensi dell'art. 49, comma 2 lett. a), b), c), d), e), f),g) del D.Lgs. 163/2006:

- a) Dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) Dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dell'impresa ausiliaria attestante:
 - Il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 degli eventuali requisiti di ordine speciale oggetto di avvalimento;
 - L'assunzione dell'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - La non partecipazione alla gara in proprio o associato o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. 163/2006.
- c) Contratto, in originale o copia autenticata, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Si precisa che, ai fini della qualificazione in gara, il contratto di avvalimento dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: l'oggetto, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata ed ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento;
- d) Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera e) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla vigente normativa antimafia.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38 lettera h) del D.Lgs 163/2006 nei confronti dei sottoscritti, la stazione appaltante esclude il concorrente ed esclude la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità di vigilanza per le sanzioni di cui all'articolo 6, comma 11 del D.Lgs 163/2006. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto verrà in ogni caso stipulato ed eseguito dall'impresa che partecipa alla gara. La stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza e per la pubblicità sul sito informatico presso l'Osservatorio.

LOTTA ALLA DELINQUENZA MAFIOSA

La sottoscrizione del contratto di appalto è subordinata all'accertamento, da parte dell'Amministrazione, circa la sussistenza o meno a carico dell'aggiudicatario di procedimenti o provvedimenti ostativi di cui alla legge 31 maggio 1965, n. 575 così come sostituito dall'art. 3 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e successive modificazioni ed integrazioni.

Pertanto troveranno applicazione le disposizioni di cui all'art. 4 del D.lgs. 8 agosto 1994, n. 490 recante disposizioni attuative della legge 17 gennaio 1994, n. 47 in materia di certificazioni e informazioni antimafia ed altresì le disposizioni di cui al D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252.

Nel caso in cui il contratto d'appalto sia da stipulare con imprese, società o consorzi gli accertamenti verranno effettuati nei confronti dei soggetti e delle persone giuridiche di cui all'art. 3 comma 2 del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252. L'amministrazione si riserva la facoltà di affidare il servizio in pendenza di controllo, ai sensi del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252.

PROCEDURE DI RICORSO: Tribunale Amministrativo per la Regione Sardegna, con sede in via Sassari n°17 – 09124 Cagliari (CA)

MODALITA' DI PAGAMENTO: il pagamento avverrà secondo le modalità indicate all'art. 4 del capitolato speciale d'oneri.

INFORMAZIONI - RILASCIO DOCUMENTAZIONE DI GARA – PUBBLICITA'

I documenti di gara (*bando, disciplinare, capitolato, modulistica, etc.*) potranno essere richiesti tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 11,00 alle ore 13,00, **previo appuntamento**, presso l'ufficio dei Servizi Sociali, sito in via Sant'Elia n°2, (09022) Lunamatrona (VS), tel. 070/939026 – Fax 070/939678 e ritirati in copia, previo versamento dei diritti di segreteria.

I documenti sono inoltre disponibili sul sito del Comune di Lunamatrona www.lunamatrona.ca.it (albo pretorio), oppure nel sito della Regione Autonoma della Sardegna. www.regione.sardegna.it.

INFORMATIVA

Ai sensi del D. Lgs 196/03, in ordine al procedimento instaurato da questo Bando si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti, riguardano la gara in questione;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicataria in base alla normativa vigente;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- d) i soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
 - 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
 - 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n°241/90 e s.m.i.;
 - 4) soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicataria.
 - 5) i diretti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 del D. Lgs 196/2006, cui si rinvia.

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 per le finalità e con le modalità previste dal presente disciplinare e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire la documentazione all'Ufficio Protocollo del Comune di Lunamatrona, a mano o a mezzo del servizio postale di Stato o corriere o mediante il sistema dell'auto prestazione, dalle ore 10,30 alle ore 13,00 (escluso il Sabato e i giorni festivi), **entro le ore 13,00 del giorno 14 OTTOBRE 2014**. Farà fede la data e l'orario riportato dalla ricevuta di acquisizione rilasciata dall'ufficio protocollo del Comune di Lunamatrona.

Lunamatrona 16.09.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(D.ssa Marcella Tuveri)

Allegato B)

Protocollo Determinazioni n. 450 del 16.09.2014
Protocollo Generale n. 7583 del 16.09.2014



COMUNE DI LUNAMATRONA

Provincia del Medio Campidano
CODICE FISCALE 82002070926 - PARTITA IVA 01395980921
Via Sant'Elia 2 - 09022 - Lunamatrona (VS)
Tel. 070/939026 Fax 070939678

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SOCIO-CULTURALE, P.I.,
SPORT E SPETTACOLO
N.183 del 16.09.2014**

**BANDO DEL GAL MARMILLA - REGOLAMENTO (CE) 1698/2005 – PSR 2007/2013 DELLA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA - MISURA 321 “SERVIZI ESSENZIALI PER
L’ECONOMIA E LA POPOLAZIONE RURALE” - AZIONE 1 “SERVIZI SOCIALI.
PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL PROGETTO “MARMILLA, TERRA
DI OPPORTUNITA’”. SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI
SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA.
CUP: C46E14000030006 - CIG: 5921249141**

Visto il Bando P.S.R. 2007-2013 -Piano di Sviluppo Locale GAL MARMILLA -Misura 321 “Servizi essenziali per l'economia e la popolazione rurale” Azione 1 “Servizi sociali” (ai sensi e per gli effetti dell’art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445);

Visto il D8. Lgs. n. 163 del 12.04.2006;

Vista la L.R. 5 del 07.08.2007

VISTO il D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO IL Decreto Legge 24 Giugno 2014 n. 90;

VISTA la L. 11 Agosto 2014, n. 114:

In esecuzione della propria Determinazione n. 183 del 16.09.2014.

DISCIPLINARE DI GARA

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire la documentazione all’Ufficio Protocollo del Comune di Lunamatrona, a mano o a mezzo del servizio postale di Stato o corriere o mediante il sistema dell’auto prestazione, dalle ore 10,30 alle ore 13,00 (escluso il Sabato e i giorni festivi), **entro le ore 13,00 del giorno 14 Ottobre 2014.**

Farà fede la data e l’orario riportato dalla ricevuta di acquisizione rilasciata dall’ufficio protocollo del Comune di Lunamatrona.

Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva alla precedente. Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente per cui l’amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

I partecipanti dovranno presentare la documentazione di seguito elencata, da inserirsi all’interno di un plico ***debitamente chiuso, sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura.***

Il Plico, indirizzato al Comune di Lunamatrona – Via Sant’Elia n. 2 (09022) Lunamatrona (VS), dovrà riportare quanto segue:

**“OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 15 Ottobre 2014 RELATIVA ALLA
PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL PROGETTO MARMILLA, TERRA DI**

OPPORTUNITA'. SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA. CUP: C46E14000030006 - CIG: 5921249141. Importo a base di gara € 122.930,81'.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti buste:

- busta n. 1- contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, chiusa, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura;
- busta n. 2 - contenente la DOCUMENTAZIONE TECNICA, chiusa, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura;
- busta n. 3 - contenente la L'OFFERTA ECONOMICA, chiusa, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura.

Per "sigillo" deve intendersi la chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o con nastro adesivo.

In tutte le buste (n. 1-2-3) all'esterno dovrà inoltre essere indicato il mittente e il relativo recapito oltre l'oggetto dell'appalto.

Nello specifico le buste di cui sopra dovranno contenere i sotto elencati documenti, redatti in lingua italiana:

BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A) La prima busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "BUSTA n. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1) Istanza di partecipazione alla gara, compilata secondo il modello allegato (Allegato 1) " redatto in lingua italiana, esente bollo (art. 14 all. B D.P.R. 26/10/1972 n. 642) indirizzata al Comune di Lunamatrona, Via Sant'Elia n. 2 (09022) Lunamatrona (VS) e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta con firma leggibile.

In tale dichiarazione dovranno essere espressamente indicati:

- i dati del legale rappresentante;
- i dati della ditta che rappresenta;
- l'indicazione di partecipazione come impresa singola, in raggruppamento o consorzio (indicando negli ultimi due casi la denominazione e la sede legale di ogni impresa, con specificazione dell'impresa capogruppo e di quelle mandanti e con indicazione delle parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese).

Nel caso di A.T.I. o consorzio la dichiarazione dovrà essere presentata da tutti i soggetti che formeranno il predetto raggruppamento.

2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. 28/12/2000 N. 445 (Allegato 2)

La dichiarazione dovrà contenere espressamente l'indicazione relativa al possesso di tutti i requisiti richiesti per l'ammissione alla gara e precisamente, in sintesi:

- iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. ovvero presso i Registri Professionali dello stato;
- Di non aver riportato condanne penali o provvedimenti che riguardano l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2, comma 3 D.P.R. 252/1998;
- Di non essere componente di altro Consorzio o di altro R.T.I. partecipante alla gara;
- Di non aver subito la risoluzione anticipata di contratti da parte di enti pubblici negli ultimi tre anni per inadempimento contrattuale e di non aver subito revoche di aggiudicazione per mancata esecuzione di servizi;
- Di impegnarsi ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i lavoratori dipendenti e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge la prestazione in oggetto;
- Di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta degli oneri previsti dalle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro con particolare riferimento al T.U. 81/2008 e s.m.i.;

- Di avere alle proprie dipendenze un numero di operatori con le qualifiche richieste almeno uguale a quello richiesto e adeguato per il funzionamento del servizio oggetto del presente appalto;
- Di possedere i mezzi, i materiali e il personale richiesti per l'espletamento del Servizio tali da garantire la continuità dello stesso anche a fronte di imprevisti;
- Che la Ditta ha preso visione ed accetta le condizioni indicate nel capitolato speciale d'appalto, giudicando l'importo corrispettivo a base di gara congruo e tale da consentire l'offerta economica presentata;
- Di avere gestito almeno n. 1 (uno) servizio alla persona per conto di Enti pubblici e/o per conto di soggetti privati, nell'ultimo triennio 2011-2012-2013 (antecedente la data di pubblicazione del bando);
- di aver maturato un fatturato globale, pari ad almeno l'importo posto a base di gara, ossia ad **€. 122.930,81** al netto dell' IVA. Nel caso di raggruppamenti temporanei di impresa o di consorzi, il suddetto requisito attestante la capacità economica deve essere posseduto almeno nella misura del 60% dalla società capogruppo, fermo restando che la somma dei fatturati medi delle imprese associate deve essere comunque pari all'importo del presente appalto;
- **Di autorizzare o meno**, qualora un partecipante alla gara eserciti – ai sensi del D. Lgs. N. 241/1990 – la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione appaltante alla visione e all'eventuale rilascio delle copie richieste, ovvero

o) Di presentare, su richiesta dell'amministrazione appaltante in qualsiasi momento del periodo contrattuale, copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari, (D.M. 10, UNI-EMENS, assicurazioni I.N.A.I.L., ecc....) nei confronti del personale anche se socio della ditta.

Nel caso di partecipazione in Raggruppamenti Temporanei di Imprese o di Consorzi Ordinari di Concorrenti, già costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa qualificata capogruppo in nome e per conto proprio e delle mandanti.

In questo caso, tra la documentazione amministrativa, dovrà essere allegato l'originale o la copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile conferito ad una impresa del gruppo qualificata "capogruppo" ed una procura redatta in forma pubblica per il conferimento dei poteri di rappresentanza al legale rappresentante dell'Impresa capogruppo.

E' consentito produrre in luogo della dichiarazione unica sostitutiva, o in luogo di singole parti della medesima, le certificazioni relative.

Si precisa che l'Amministrazione potrà invitare i soggetti concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, dei documenti e delle dichiarazioni presentate.

Qualora la richiesta di partecipazione venga presentata da un ente diverso dalle aziende agricole in possesso dei requisiti previsti nel bando di gara dovrà produrre copia del contratto stipulato con la/le aziende (pena l'esclusione dalla gara);

3) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA**, redatta ai sensi del D. P.R. 445/2006 -Requisiti di ordine generale art. 38, c. 1 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (Allegato 3);

4) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA** redatta ai sensi del D. P.R. 445/2006-Requisiti di ordine generale art. 38, c. 1 d. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (la presente dichiarazione dovrà essere resa, per ogni concorrente singolo o associato, dagli amministratori in carica muniti di poteri di rappresentanza, nonché da coloro che sostituiscono i suddetti amministratori in caso di assenza od impedimento) - (Allegato 4);

5) **DICHIARAZIONE REQUISITI DI CUI AL PUNTO C DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER I SOGGETTI CESSATI** (art. 38 comma 1 lett. c del d.lgs. n. 163/2006) – solo se dovuto (Allegato 5);

6) **DICHIARAZIONE REQUISITI DI CUI AL PUNTO C DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER I SOGGETTI CESSATI** (art. 38 comma 1 lett. c del d.lgs. n. 163/2006) – solo se dovuto (Allegato 6);

7) **DICHIARAZIONE RELATIVA A SITUAZIONI DI CONTROLLO** - solo se dovuto (Allegato 7);

8) **SCHEDA RELATIVA ALL'ESPERIENZA DELL'ORGANISMO** (Allegato 8);

- 9) SCHEDA RELATIVA ALL'ESPERIENZA DEGLI OPERATORI (Allegato 9);
- 10) INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 30.06.2003 N. 196 (Allegato 10);
- 11) Eventuale procura speciale legalizzata originale o in copia autenticata;
- 12) **Eventuale copia autenticata** del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio in caso di A.T.I. già costituito o consorzio;
- 13) **referenze bancarie attestanti**, a pena di esclusione, che il cliente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità (Rif. D. Lgs. n.163/2006 Art. 41 comma 4, ultimo capoverso). La referenze bancarie dovranno essere rilasciate in data successiva alla pubblicazione del bando di gara all'Albo Pretorio del Comune di Lunamatrona.
- 14) **bilanci dell'impresa relativi agli anni 2011-2012-2013 regolarmente approvati con l'indicazione del fatturato globale;**
- 15) **Cauzione provvisoria IN ORIGINALE.** Dovrà essere presentata cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo della gara IVA Esclusa, pari a **€. 2.458,62** da eseguirsi ai sensi e nei modi previsti dalla Legge n. 348 del 10.06.1982 e dovrà contenere espressamente quanto indicato nell'art. 75 del D.Lgs.vo del 12.04.2006 n° 163 ossia:
- A) l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia riferita alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;**
 - B) dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;**
 - C) dovrà avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;**
 - D) prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice civile.**

Nel caso di costituendi raggruppamenti temporanei di concorrenti, di consorzi di concorrenti, da costituirsi ai sensi degli art. 2602 e segg. del Codice Civile, la garanzia dovrà essere, a pena di esclusione, almeno intestata a tutti gli operatori economici che faranno parte dei raggruppamenti o consorzi.

- 16) **Copia del documento di identità;**
- 17) **eventuale documentazione relativa all'avvalimento;**
- 18) **copia dell'accordo e/o contratto stipulato con la/le aziende;**
- 19) **"PASSOE"**, rilasciato dal servizio AVCPASS relativo alla procedura di gara di cui al presente bando, come previsto dalla deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013.
- A tal proposito si precisa che:
- la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del D.Lgs. 163/2006 e delle surrichiamate deliberazioni, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità (oggi A.NA.C.), fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis;

- tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute

BUSTA N. 2 - OFFERTA TECNICA

B) La seconda busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "BUSTA N. 2 - OFFERTA TECNICA", dovrà contenere, a pena d'esclusione:

1) **Progetto** articolato in modo esauriente, in non più di 25 pagine formato A4, carattere preferibilmente Arial 12, max 50 righe per pagina.

BUSTA N. 3 OFFERTA ECONOMICA

C) La terza busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere:

1) **l'offerta economica, ossia la dichiarazione, redatta secondo il modulo "Allegato 11"** in regola con il bollo, datata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta con l'indicazione in euro, in cifre ed in lettere, del ribasso proposto per il servizio oggetto dell'appalto.

In caso di discordanza prevale l'offerta più vantaggiosa per l'Ente.

L'offerta sarà sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della Ditta o dal Legale Rappresentante della Società o Ente Cooperativo e non potrà presentare correzioni o cancellazioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Nella formazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dallo stesso soggetto remunerativo.

All'offerta dovrà essere allegata la giustificazione del prezzo offerto (pena l'esclusione dalla gara)

La mancata sottoscrizione dell'offerta economica è causa di esclusione dalla gara.

Dovrà essere, altresì, prodotta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese raggruppande e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D.Lgs 163/2006.

- in sede di offerta, le imprese raggruppande dovranno indicare a quale di esse, in caso di aggiudicazione della gara, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (Cfr art. 37, comma 8 D.Lgs n. 163/2006).

- non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserva e/o condizioni ed in aumento.

2) copia di un documento d'identità in corso di validità.

SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'aggiudicazione dei servizi avverrà mediante **procedura aperta** ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs.vo n°163 del 2006 e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.vo del 12.04.2006 n° 163/2006.

L'esame e la valutazione delle offerte e la proposta di aggiudicazione è rimessa ad una apposita Commissione (art. 84 del D.Lgs.vo 163/2006) presieduta dal Responsabile del Servizio Sociale e da due esperti del settore nominati con atto formale del Responsabile del Servizio così costituita:

- Responsabile del Servizio, Pedagogista, Presidente;
- Assistente Sociale, esperto;
- Assistente Sociale esperto e segretario della Commissione.

Il procedimento di gara sarà caratterizzato da 3 fasi:

I FASE*: seduta pubblica del giorno 15 Ottobre 2014, alle ore 9,00, presso la sede del Comune di Lunamatrona. In tale seduta la Commissione procederà al controllo del plico e delle tre buste in esso

contenute. Procederà ad esaminare la documentazione amministrativa contenuta nella Busta n.1 (ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. n.163/2006) ai fini dell'ammissione alle fasi successive.

Procederà all'esclusione delle Ditte nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in casi di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte **ammettendo alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in possesso dei requisiti indicati nel bando e nel disciplinare di gara.**

II FASE*: la Commissione procederà poi, **nella stessa data, in seduta pubblica**, all'apertura della Busta n. 2 e alla verifica del contenuto. Successivamente, **in seduta non pubblica**, procederà all'analisi del progetto per la valutazione dell'offerta tecnica e alla conseguente attribuzione dei punteggi. Infine predisporrà il verbale contenente le risultanze delle valutazioni predette.

III FASE*: In data che verrà comunicata tramite PEC, o altro mezzo ritenuto idoneo, ai partecipanti alla gara, presso la sede sopra indicata si procederà, in seduta pubblica, alla comunicazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'apertura delle offerte economiche (Busta n. 3 contenente "L'OFFERTA ECONOMICA") e all'aggiudicazione provvisoria.

La Commissione attribuirà quindi, il punteggio complessivo all'offerta di ogni singolo partecipante, redigerà la graduatoria di merito e dichiarerà prescelto il concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio.

Successivamente la Commissione trasmetterà gli atti al Funzionario Responsabile Unico del Servizio Socio-Culturale e del procedimento al quale compete la verifica delle dichiarazioni sostitutive e la stipula del contratto secondo le modalità e i tempi previsti dalla normativa vigente.

Per quanto non previsto nel bando, nel disciplinare e nel capitolato si fa espresso richiamo alle norme contenute nel Regolamento generale sulla contabilità dello Stato e alle norme relative alla materia oggetto del presente appalto.

La Commissione di gara si riserva altresì di valutare la congruità delle offerte che risultino anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006.

***Alla fine di ciascuna fase (fase I – II e III) o durante ciascuna di esse, sarà facoltà della Commissione rinviare a diversa seduta le ulteriori attività al fine di consentire ai Commissari i necessari approfondimenti e studi.**

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a garantire l'adempimento delle prestazioni formalmente affidate nei tempi e nei modi stabiliti dal Capitolato d'onori, pena la decadenza dall'aggiudicazione ed a presentare cauzione definitiva nella misura del 10% e l'ulteriore documentazione richiesta ai fini della stipulazione del contratto.

Per l'aggiudicazione definitiva del Servizio, qualora la Ditta non ottemperi a quanto richiesto nei termini previsti dalla normativa, ovvero non si presenti alla stipula del Contratto nel giorno e nell'ora stabiliti, il Comune avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria, salvo il diritto al risarcimento del danno ed alle spese.

Il presidente della Commissione giudicatrice potrà, comunque, chiedere ai soggetti partecipanti alla gara di fornire ogni notizia utile a chiarire i contenuti dell'offerta e della documentazione presentata e/o di fornire idonea dimostrazione a comprova di quanto dichiarato.

PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALLE OPERAZIONI DI GARA

Sono ammessi alla procedura di gara i legali rappresentanti dei concorrenti, oppure i soggetti, uno per ogni ditta partecipante, muniti di specifica delega conferita loro dai legali rappresentanti.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dei servizi avverrà mediante **procedura aperta** ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs.vo n° 163 del 2006 e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.vo del 12.04.2006 n° 163/2006.

La Commissione di gara provvederà all'esame delle offerte e attribuirà un punteggio sulla base dei seguenti criteri di valutazione di seguito indicati:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

A. OFFERTA TECNICA.....MAX PT 70

I partecipanti dovranno presentare un elaborato progettuale che dovrà illustrare in modo chiaro e completo gli aspetti che costituiscono elementi di valutazione.

Il progetto tecnico proposto dalla ditta dovrà rispettare gli standard minimi previsti nel capitolato e le proposte innovative e migliorative dovranno avere carattere meramente integrativo delle modalità di effettuazione del servizio stabilite in capitolato, senza che da ciò possa derivare alcun onere aggiuntivo per il Comune.

L'elaborato progettuale dovrà essere articolato in modo esauriente, in non più di 25 pagine formato A4, carattere preferibilmente Arial 12, max 50 righe per pagina.

Dovrà essere impostato e articolato secondo l'ordine dei sottocriteri di seguito indicati.

Gli argomenti dovranno essere esposti con un linguaggio chiaro e semplice, seppure tecnico.

La Commissione di gara valuterà il progetto (nelle sue diverse componenti) in base al grado di adeguatezza, specificità, concretezza, realizzabilità, affidabilità, efficacia delle soluzioni proposte, in rapporto al contesto specifico in cui il servizio dovrà essere espletato e alle peculiarità dell'utenza di riferimento.

Non verranno prese in considerazione proposte o iniziative sull'organizzazione ed esecuzione dei servizi descritte in modo generico o astratto oppure non sviluppate sufficientemente, nonché quelle di improbabile realizzabilità. Sarà, altresì, fondamentale, per la valutazione delle stesse, che la ditta manifesti in maniera chiara e inequivocabile la volontà di dare piena attuazione agli impegni assunti.

Il punteggio sarà assegnato sulla base dei seguenti sottocriteri:

SOTTOCRITERI	PUNTEGGI
Per ciascuna azienda ospitante (se più di una) indicare: l'organizzazione e l'articolazione dei servizi e/o delle mansioni da svolgere e l'orario di massima per le singole attività e/o prestazioni dei servizi.	punti da 0 a 10
Mansioni e competenze dei tutor aziendali, nell'ambito di ciascuna azienda (se più di una), tempi e orari per il supporto ai soggetti da inserire	punti da 0 a 10
Integrazione e rapporto con i servizi quali CESIL territoriali, CENTRO PER L'IMPIEGO, LAORE, Educatore, ecc....	punti da 0 a 10
Modalità di raccordo tra coordinatore, tutor aziendale, servizi comunali, etc.	punti da 0 a 10
Modalità di organizzazione della documentazione	punti da 0 a 10
Modalità di verifica e valutazione dei servizi	punti da 0 a 10
Proposte migliorative e innovative ad integrazione e/o completamento di quelle previste nel capitolato che non comportino in nessun caso costi aggiuntivi per l'Ente. Le proposte innovative verranno valutate sia sulla base della quantità e qualità degli interventi e/o servizi e/o beni proposti	punti da 0 a 10

Le offerte tecniche che a seguito di valutazione non raggiungono il punteggio minimo di 28 punti saranno automaticamente escluse.

L'attribuzione dei suddetti punteggi verrà calcolata secondo i seguenti valori:

VALORI	PUNTI
INSUFFICIENTE o NON DICHIARATO o INADEGUATO	0
MEDIOCRE	2
SUFFICIENTE	4
BUONO	6
DISTINTO	8
OTTIMO	10

B. OFFERTA ECONOMICA..... MAX PT. 30;

Il concorrente dovrà presentare un ribasso unico da esprimersi in percentuale ed in cifra assoluta sul prezzo posto a base di gara.

Nella valutazione dell'offerta economica più vantaggiosa si procederà secondo il seguente criterio:

- nessun ribasso percentuale Pt 0;
- punteggio massimo alla ditta che avrà presentato il ribasso percentuale più vantaggioso..... Pt 30;
- alle altre ditte sarà attribuito un punteggio in maniera inversamente proporzionale al prezzo migliore secondo la seguente formula:

altro ribasso percentuale

x 30

ribasso percentuale più vantaggioso

N.B: L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto.

N.B. A parità di punteggio complessivo prevarrà la Ditta che avrà ottenuto il punteggio più elevato rispetto al progetto tecnico. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Ai sensi degli artt. 86 comma 2 e 87 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., qualora talune offerte economiche appaiano anormalmente basse, la stazione appaltante si riserva di richiedere all'offerente le giustificazioni, eventualmente necessarie in aggiunta a quelle già presentate a corredo dell'offerta, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi assunti, la ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà depositare cauzione definitiva secondo quanto previsto dall'art. 113 del DLgs. 163/2006 in favore del Comune di Lunamatrona, nella misura del 10% dell'importo netto di aggiudicazione. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% la garanzia fidejussoria è aumentata di quanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità ovvero della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee usufruiscono, in conformità a quanto previsto dall'art. 40, comma 7, del Codice dei contratti, della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria e definitiva in caso di aggiudicazione, allegando il relativo certificato in originale o in copia autenticata.

Si precisa che in caso di A.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate o in possesso della dichiarazione.

La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

VINCOLO DELL' OFFERENTE

L' offerente resta vincolato per n° 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza della presentazione delle offerte.

SPESE IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione, scritturazione, bolli e registrazione del contratto di affidamento del servizio, diritti di segreteria, ecc..., comprese le relative variazioni nel corso della sua esecuzione, nonché quelle relative al deposito della cauzione, sono a carico della Ditta.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'approvazione dell'aggiudicazione, il Responsabile del Servizio inviterà la Ditta aggiudicataria a:

- 1) costituire cauzione definitiva;
- 2) presentare documentazione inerente la partecipazione all'appalto a riprova delle dichiarazioni di atto notorio presentate in sede di gara, nonché l'ulteriore documentazione richiesta dal capitolato speciale d'appalto;
- 3) depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e accessorie nessuna eccettuata od esclusa;
- 4) presentare la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed infortunistici, ai sensi di quanto disposto dall'art.18 della L.19.03.1990, n.55 e succ. modifiche e integrazioni;
- 5) depositare il piano di sicurezza fisica predisposto secondo la normativa vigente;
- 6) depositare le polizze assicurative;
- 7) firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati nella comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'amministrazione potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione e all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

ASSICURAZIONI: indicate all'art. 21 del capitolato d'onori.

PRESCRIZIONI A PENA DI ESCLUSIONE:

Oltre quanto previsto dall'art. 46, comma 1 bis, del D.Lgs. n. 163/06 ed a quelle già specificamente ed espressamente previste nel bando di gara e nel disciplinare costituiscono causa di esclusione dalla gara:

- la mancata presentazione del plico entro il termine ultimo stabilito dal presente bando di gara ore **13,00** del giorno **14 OTTOBRE 2014**; trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida;
- il mancato, inesatto, tardivo adempimento alla richiesta di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati documenti o dichiarazioni presentati (art. 46, comma 1 del D.Lgs. 163/2006);
- la mancata accettazione delle condizioni contrattuali contenute nella documentazione di gara;
- non sono ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- la presentazione di offerta condizionata, plurima o in aumento, o subordinata all'introduzione di varianti al capitolato d'onori;
- la mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento alla gara;
- l'apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione errata o generica;
- la mancata sigillatura del plico esterno e delle buste interne (busta n. **1 – 2 e 3**);
- la mancata indicazione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse;
- il mancato inserimento dei documenti amministrativi, dell'offerta economica e di quella tecnica in buste separate, debitamente sigillate, all'interno del plico esterno generale;

- la mancata sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive;
- mancata presentazione delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 38 di tutti i componenti muniti di poteri di rappresentanza;
- **la mancata presentazione dell' copia del contratto stipulato con la/le aziende;**
- la mancata allegazione del documento d'identità alle dichiarazioni sostitutive (**è sufficiente un documento d'identità in ogni busta**);
- la mancata indicazione del domicilio del concorrente nel plico;
- **mancata giustificazione del prezzo offerto;**
- **mancata sottoscrizione dell'offerta economica;**
- non si procederà alla revisione dei prezzi contrattuali e non si applica il 1° comma dell'art. 1664 del Codice Civile;
- non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
- non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore **13,00** del giorno precedente, non festivo a quello fissato per la gara o sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione del progetto oggetto della gara, non sia sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti;
- non sarà ammessa la documentazione che non sia contenuta nell'apposito plico (buste n.1, n.2, n.3) debitamente sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e il contenuto. In questo caso l'offerta resta sigillata e debitamente controfirmata dal Presidente con indicate le irregolarità che saranno pure riportate nel verbale e rimane acquisita agli atti.
- non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
- la mancata presentazione della cauzione provvisoria;
- presentazione della cauzione in maniera difforme da quanto stabilito nel bando e all'art. 75, comma 4, del codice dei contratti pubblici;
- la presentazione della cauzione con l'importo errato e/o sprovvista dell'indicazione del soggetto garantito;
- la cauzione non sottoscritta o con sottoscrizione non autenticata;
- il mancato presentazione dell'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia;
- non verranno presi in considerazione i curricula degli organismi nei quali non saranno indicati gli enti presso i quali hanno svolto il servizio con l'indicazione del giorno, del mese e dell'anno, in ordine cronologico di inizio e fine rapporto di lavoro;
- nel caso in cui nello stesso periodo di tempo la Ditta o l'operatore avessero maturato esperienza per conto di enti pubblici o in più servizi, lo stesso periodo è valutabile una sola volta.

PER I CONSORZI E RAGGRUPPAMENTI:

- la partecipazione in contemporanea di consorzi stabili e consorziati;
- la partecipazione in contemporanea tra società cooperative e consorziati;
- la partecipazione a più di un consorzio stabile;
- la partecipazione individuale aggiuntiva e partecipazione a un raggruppamento temporaneo e/o a un consorzio ordinario;
- la mancata presentazione del contratto, in originale o copia autenticata, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Non si procederà alla valutazione di curriculum o certificazioni:

- riportanti imprecise indicazioni dei periodi di tempo di maturazione dell'esperienza;
- oppure
- dai quali non fosse possibile desumere con esattezza i periodi di inizio e fine del servizio e/o la tipologia del servizio prestato;
- si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida.
- in caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante il sorteggio.

Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione con avviso scritto all'albo pretorio, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30 Dicembre 1982, n. 955.

Si rammenta che le false dichiarazioni:

- a) comportano sanzioni penali;
- b) costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.
- a) Per ogni controversia è competente il giudice ordinario. Il Foro competente sarà quello di Cagliari;
- b) Il verbale di gara relativo all'appalto del servizio di cui trattasi non avrà, in nessun caso, efficacia di contratto, che sarà stipulato successivamente;
- c) In assenza dei requisiti dichiarati dalla ditta vincitrice, l'esecuzione verrà affidata all'impresa seguente in graduatoria;
- d) Nell'esecuzione del servizio che forma oggetto dell'appalto, la ditta si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai dipendenti delle aziende artigianali, industriali edili ed affini e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori medesimi;
- e) i pagamenti saranno effettuati come previsto all'art. 4 del Capitolato speciale d'Appalto;
- f) il Responsabile Unico del Servizio e del Procedimento è la Pedagogista D.ssa Tuveri Marcella.

RINVIO AL CAPITOLATO D'APPALTO E ALLA NORMATIVA:

Per tutto quanto non previsto dal Bando e dal Disciplinare di gara si rinvia al Capitolato Speciale d'oneroi ed alla normativa sugli appalti D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e ad ogni altra vigente disposizione legislativa in materia.

TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE:

ore 13,00 del giorno 14 OTTOBRE 2014

Per termine ultimo deve intendersi che entro tale data e tale ora le offerte siano pervenute alla stazione appaltante.

Farà fede esclusivamente la data e l'orario apposti dall'Ufficio Protocollo del Comune di Lunamatrona.

Pertanto per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire la documentazione all'Ufficio Protocollo del Comune di Lunamatrona, a mezzo del servizio postale di Stato o corriere o mediante il sistema dell'auto prestazione, dalle ore 10,30 alle ore 13,00 (escluso il Sabato e i giorni festivi), **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 14 OTTOBRE 2014.**

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, la ditta aggiudicatrice dovrà impegnarsi a rispettare le previsioni di cui all'art. 3 della Legge del 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie" e ss.mm.ii. In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al servizio affidato dovranno essere registrati su "conti correnti" dedicati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. L'impegno alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui al presente articolo dovrà essere dichiarato, a pena esclusione, in sede di gara e inserito nel contratto d'appalto come clausola obbligatoria e vincolante per la Ditta.

ALTRE INDICAZIONI:

- La domanda, le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti allegati e l'offerta devono essere espressi in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di rinviarne la data senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.
- Il recapito del plico raccomandato rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

- L'Amministrazione Comunale, se necessario, si riserva la facoltà di invitare i concorrenti, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006, a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

- La Ditta aggiudicataria dovrà stipulare regolare contratto entro i termini stabiliti dall'Ente appaltante.

- L'aggiudicazione definitiva è subordinata all'approvazione della relativa Determinazione del Responsabile del Servizio Socio Assistenziale, P.I., Cultura, Sport e Spettacolo.

- Il Verbale di gara avrà natura vincolante per il concorrente aggiudicatario, mentre per l'Amministrazione lo diverrà esclusivamente dopo l'esecutività della Determinazione del Responsabile dei Servizi alla Persona di approvazione dello stesso.

- Tutte le spese contrattuali (bollo, registrazione e diritti di segreteria) sono a carico della Ditta; l'IVA sarà regolata secondo le norme del D.P.R. n°633/1972 e successive Modificazioni.

- Il Presidente della gara si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva previa verifica dei requisiti richiesti.

- il Presidente della gara, qualora verificasse successivamente la non rispondenza dei requisiti dichiarati in sede di gara, provvederà alla revoca dell'aggiudicazione a carico della Ditta;

La stazione appaltante si riserva la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza o nell'interesse pubblico senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta, né il rimborso delle spese a qualunque titolo eventualmente sostenute.

Per quanto non previsto nel presente avviso si rimanda alle disposizioni di legge vigenti in materia.

I dati raccolti saranno trattati ex D.lgs. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

V.1.3) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:Tribunale Amministrativo Regionale Sardegna.

V.1.4)Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: nei termini di legge..

INFORMAZIONI - RILASCIO DOCUMENTAZIONE DI GARA – PUBBLICITA'

Le ditte interessate potranno ritirare le modalità di partecipazione alla gara di cui al presente avviso, presso il Comune di Lunamatrona,, Via Sant'Elia n. 2 (09022) Lunamatrona (VS) dalle ore 11 alle ore 13 escluso il Sabato e i giorni festivi oppure potranno estrarlo dal sito internet del Comune di Lunamatrona: www.comune.lunamatrona.ca.it o dal sito della Regione Autonoma della Sardegna – Sezione Servizi al Cittadino – Bandi di GARA all'indirizzo www.regione.sardegna.it.

Allegati al presente:

1) Istanza di partecipazione alla Gara (Allegato 1);

2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. 28/12/2000 N. 445 (Allegato 2);

3) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA redatta ai sensi del D. P.R. 445/2006 -Requisiti di ordine generale art. 38, c. 1 d. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (Allegato 3);

4) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA redatta ai sensi del D. P.R. 445/2006-Requisiti di ordine generale art. 38, c. 1 d. Lgs. 163/2006 e s.m.i.(la presente dichiarazione dovrà essere resa, per ogni concorrente singolo o associato, dagli amministratori in carica muniti di poteri di rappresentanza, nonché da coloro che sostituiscono i suddetti amministratori in caso di assenza od impedimento) - (Allegato 4);.

5) DICHIARAZIONE REQUISITI DI CUI AL PUNTO C DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER I SOGGETTI CESSATI (art. 38 comma 1 lett. c del d.lgs. n. 163/2006) – solo se dovuto (Allegato 5);

6) DICHIARAZIONE REQUISITI DI CUI AL PUNTO C DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER I SOGGETTI CESSATI (art. 38 comma 1 lett. c del d.lgs. n. 163/2006) – solo se dovuto (Allegato 6);

7) DICHIARAZIONE RELATIVA A SITUAZIONI DI CONTROLLO - solo se dovuto (Allegato 7);

8) SCHEDA RELATIVA ALL'ESPERIENZA DELL'ORGANISMO (Allegato 8);

- 9) SCHEDA RELATIVA ALL'ESPERIENZA DELL'EDUCATORE (Allegato 9);
- 10) INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 30.06.2003 N. 196 (Allegato 10);
- 12) **OFFERTA ECONOMICA (All'offerta dovrà essere allegata la giustificazione del prezzo offerto (pena l'esclusione dalla gara) - (Allegato 11).**

Lunamatrona 16.09.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(D.ssa Marcella Tuveri)

Allegato c

Protocollo Determinazioni n. 450 del 16.09.2014
Protocollo Generale n. 7583 del 16.09.2014



COMUNE DI LUNAMATRONA

Provincia del Medio Campidano
CODICE FISCALE 82002070926 - PARTITA IVA 01395980921
Via Sant'Elia 2 - 09022 - Lunamatrona (VS)
Tel. 070/939026 - Fax 070/939678
E-mail servizi.sociali@comune.lunamatronaca.it

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PROGETTO "MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA'". SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA A FAVORE DEI COMUNI DI: Lunamatrona (capofila del progetto), Barumini, Collinas, Furtei, Genuri, Gesturi, Las Plassas, Pauli Arbarei, Segariu, Setzu, Siddi, Tuili, Turri, Ussaramanna, Villamar, Villanovafranca e Villanovaforru

CUP: C46E14000030006 - CIG: 5921249141

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'inserimento socio-lavorativo di persone socialmente svantaggiate in aziende agricole come meglio specificato negli articoli successivi.

ART. 2 - DESTINATARI

Destinatari del presente appalto **sono le aziende in possesso dei requisiti contenuti nel bando di gara e n. 17 persone svantaggiate**, residenti nei Comuni di: Barumini, Collinas, Furtei, Genuri, Gesturi, Las Plassas, Lunamatrona, Pauli Arbarei, Segariu, Setzu, Siddi, Tuili, Turri, Ussaramanna, Villamar, Villanovaforru, Villanovafranca) "n. 1 **beneficiario per ciascun comune**" (selezionati dai comuni).

ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO

La durata contrattuale decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto, fino ad esecuzione degli inserimenti previsti ossia fino alla concorrenza della spesa complessiva prevista dall'appalto e comunque non oltre 10 mesi dalla sottoscrizione del contratto.

Il contratto cesserà senza bisogno di disdetta alcuna alla fine dei medesimi inserimenti.

ART. 4 - CANONE D'APPALTO E PAGAMENTI

Il canone d'appalto a base di gara è di **€ 122.930,81 IVA ESCLUSA (comprensivo dell'importo di € 2.868,85 IVA ESCLUSA, non soggetto a ribasso di gara, per gli oneri di sicurezza.**

Il canone è comprensivo di qualsiasi onere inerente l'attività dei servizi nel loro complesso, senza alcun diritto a nuovi maggiori compensi, ritenendosi l'appaltatore in tutto soddisfatto dal Comune per il pagamento dello stesso.

I pagamenti mensili saranno disposti previo accertamento da parte del Responsabile del Servizio Sociale, della prestazione effettuata, in termini di qualità e quantità, rispetto alle prescrizioni previste nel contratto e nel capitolato.

Nella fattura dovranno essere specificati i servizi espletati (ore di lavoro e numero viaggi) ed i costi dei servizi.

La fattura dovrà essere accompagnata dai modelli UNIFORMI Aggregato ed F. 24, regolarmente pagati secondo i termini previsti dalla normativa vigente.

La ditta aggiudicataria dovrà trasmettere mensilmente al Comune copia della/e busta/e paga e scheda presenze giornaliera di ciascun soggetto inserito.

La fattura dovrà obbligatoriamente contenere il codice identificativo di gara (CIG) e potrà essere liquidata solo dopo l'acquisizione del DURC rilasciato dagli organi competenti per il servizio oggetto dell'appalto. Il ribasso di gara potrà eventualmente essere utilizzato alle medesime condizioni offerte per incrementare le ore del servizio a favore delle persone inserite dai Comuni aderenti.

ART. 5 - TIPOLOGIA DEI SERVIZI

La presente proposta progettuale prevede ***l'attivazione di percorsi di integrazione socio-lavorativa per n. 17 persone svantaggiate.***

Le attività e le azioni previste sono le seguenti:

1. Attività di accoglienza e di orientamento dei soggetti beneficiari;
2. Realizzazione di materiale informativo ad uso degli utenti del servizio, degli operatori e della/e azienda/e agricola/e ospitante/i;
3. Attività di informazione sull'accesso ai servizi e sulle possibilità formative e lavorative offerte dal territorio;
4. Inserimento lavorativo e attività di accompagnamento dell'utente nel processo di inserimento socio-lavorativo in azienda agricola;
5. Monitoraggio, verifica e valutazione del processo di inserimento e di tutte le attività correlate.

1. Attività di accoglienza e di orientamento dei soggetti beneficiari.

L'attività di accoglienza e orientamento sarà curata da una delegazione di operatori sociali dei comuni, dall'educatore e dagli operatori del Centro Servizi Inserimenti Lavorativi territoriali (CESIL).

L'azione di orientamento si articolerà in attività di orientamento di gruppo attraverso momenti di confronto in aula finalizzati a sviluppare competenze di base e preliminari all'espletamento delle mansioni lavorative.

Gli strumenti utilizzati saranno: incontri collettivi di orientamento informativo; somministrazione di questionari di orientamento; percorsi di orientamento individualizzati a seconda delle esigenze specifiche dell'utenza; orientamento in rete che coinvolge anche altri attori che operano per l'attuazione del progetto.

Attraverso l'attività di orientamento si dovranno suddividere gli utenti da inserire nelle diverse mansioni a seconda delle attitudini e capacità esplicitate, dell'interesse e della motivazione (ad esempio produzione agricola, giardinaggio, etc.).

Si prevede un incontro iniziale in cui si valuteranno le competenze, motivazioni e aspirazioni di ciascuno, rispetto agli interventi previsti dal progetto.

L'educatore professionale, in stretta collaborazione con i servizi social comunali:

- predisporrà il progetto individualizzato;
- aiuterà il lavoratore nell'acquisizione di competenze relative alla conoscenza dello status di lavoratore (contratto, diritti doveri etc);
- favorirà la relazione fra i lavoratori e il responsabile produttivo/tutor e gli altri attori coinvolti.

L'educatore inoltre avrà il compito di coordinatore/supervisore e di organizzare il servizio con i datori di lavoro, con i referenti dei comuni e con gli utenti;

- avrà inoltre il compito di monitorare l'esperienza lavorativa, verificare la coerenza operativa e la fattibilità tra obiettivi, risorse ed azioni e infine avrà la responsabilità di rendere funzionali i punti di criticità che si evidenzieranno nel corso dell'esperienza.

Lo stesso coordinerà le diverse azioni del progetto e garantirà la sua supervisione anche attraverso incontri programmati con gli operatori Sociali dei Comuni, con gli Amministratori e con gli altri soggetti coinvolti.

Inoltre dovrà occuparsi di supportare l'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati, facilitando anche l'integrazione relazionale dell'utente con i compagni di lavoro; dovrà, ove possibile, elaborare strategie di informazione e sensibilizzazione per il tessuto produttivo territoriale, al fine di favorire condizioni di maggiore accettazione sociale del cittadino.

Si prevede un incontro iniziale in cui si farà il punto sulle capacità, competenze, motivazioni e aspirazioni di ciascuno, rispetto agli interventi previsti dal progetto.

2- realizzazione di materiale informativo ad uso degli utenti del servizio, degli operatori e delle aziende ospitanti

L'educatore in stretta collaborazione con gli operatori dei servizi sociali predisporrà tutta la modulistica (questionari, report, schede, etc.) per l'inserimento dei beneficiari, la verifica sullo stato di attuazione, il regolamento da seguire durante le attività, la modulistica per la verifica e valutazione degli interventi.

Durata: Tutta la durata del progetto.

3- Attività di informazione sull'accesso ai servizi e sulle possibilità formative e lavorative offerte dal territorio.

Il Servizio per l'impiego provinciale con sede a Sanluri (come già indicato) garantirà le informazioni e la consulenza alle persone per la costruzione di progetti personalizzati professionali e lavorativi, con colloqui di orientamento, indicazioni sulle opportunità formative ed occupazionali del territorio provinciale, regionale, nazionale etc..

Durata: Primo mese di Attività e durante tutta la durata del progetto.

4- Inserimento lavorativo e attività di accompagnamento dell'utente nel processo di inserimento socio-lavorativo in azienda agricola

Dovrà essere garantita regolare assunzione per tutti i 17 beneficiari secondo quanto previsto dal contratto di lavoro della categoria di appartenenza.

Per questa azione sarà indispensabile il supporto dell'ente regionale per l'agricoltura Laore, dei CESIL territoriali, dell'Educatore, ecc.... Si tratterà di garantire strumenti e competenze professionali ai beneficiari al fine di rendere gli stessi capaci di muoversi con sufficiente sicurezza nel settore del mondo del lavoro e dell'agricoltura in particolare oltre che far conoscer loro nozioni base sul mercato del lavoro locale.

Ci si soffermerà sulla conoscenza del territorio, delle tecniche di giardinaggio e cura delle erbe, delle piante, dei fiori, dei cereali, degli ortaggi. All'interno di questa azione rientrano momenti d'aula dedicati all'adeguamento delle competenze proprie della figura dell'imprenditore del settore agricolo e dei servizi per l'ambiente (competenze, normativa, organizzazione).

Per questa azione l'educatore verrà supportato dall'**Agenzia Regionale LAORE** con sede a Sanluri che garantirà l'assistenza tecnica "dalla conoscenza del terreno alla sua preparazione per la semina e raccolta dei prodotti" oltre che il sistema di rotazione delle colture. Si occuperà inoltre di formare e informare i beneficiari, rispetto ai temi delle coltivazioni biologiche e della biodiversità, della commercializzazione e delle tecniche produttive più adeguate nell'adempimento del loro ruolo istituzionale. Gli utenti saranno ospitati da aziende agricole territoriali aggiudicatrici del progetto.

L'inserimento socio-lavorativo previsto nelle aziende agricole costituisce una vera e propria formazione sul campo, una applicazione delle competenze nella realtà aziendale attraverso il contatto diretto con la terra, il lavoro e gli operatori del settore. Gli utenti saranno supportati da almeno un tutor aziendale per ogni azienda ospitante.

La modalità d'inserimento prevede un impegno dell'allievo nello svolgimento di intere sequenze lavorative o di parti di esse, concordate prioritariamente con l'azienda ospitante.

La sperimentazione di modelli di lavoro, il mettere in atto la propria professionalità e verificare le proprie competenze "sul campo" risultano fondamentali nell'impostazione del progetto.

Il beneficiario verrà messo in grado di gestire le proprie attività con un grado di discrezionalità.

Il lavoro di gruppo faciliterà lo scambio di idee ed esperienze intensificando le interazioni fra i partecipanti.

Nel sistema di valutazione e controllo degli interventi sono previste schede di aggiornamento e sull'intervento, la rilevazione del livello di soddisfazione, nonché le valutazioni conclusive.

Ci si auspica che a conclusione del progetto ci sarà un significativo ampliamento della percentuale di occupabilità per i soggetti coinvolti.

Il progetto non prevede uno sbocco occupazionale definito ma ogni partecipante acquisirà capacità e competenze spendibili nel mercato del lavoro che gli consentiranno di poter percorrere diverse strade, come ad esempio:

- a) Inserimento diretto in azienda con stabilizzazione a seguito del percorso di inserimento: alcuni soggetti potrebbero essere assorbiti dalle realtà aziendali che li ospitano e che hanno contribuito a formarli.
- b) Creazione di nuove imprese agricole, ortofrutticole, multifunzionali o di servizi anche associate ad imprese e consorzi esistenti: alcuni soggetti potrebbero sfruttare le nuove competenze e la formazione a contatto con imprenditori e professionisti esperti per intraprendere anch'essi la strada della creazione di nuove realtà aziendali proponendo servizi ad enti e privati, utilizzando i terreni incolti presenti sul territorio, terreni di famiglia o altri facilmente individuabili in tutti i paesi inserendosi in un settore contemporaneamente innovativo e tradizionale che presenta ancora ampi spazi di sviluppo.
- c) Ingresso in aziende già esistenti in qualità di soci.

ART. 6 - ARTICOLAZIONE DEI SERVIZI

Le attività previste per l'inserimento Socio-Lavorativo verranno articolate in n. 3 Giornate di attività per n. 4 ore di servizio al giorno per un totale di n. 41 settimane, per complessive n. 492 ore per ciascun beneficiario (totale n. 17 beneficiari x n. 492 ore di servizio per ciascuno = 8.364,00 ore complessive).

Per garantire l'attività lavorativa nel/nelle azienda/e inoltre verranno garantiti:

- il servizio di trasporto per raggiungere l'azienda con un pullman da 20 posti;
- le visite mediche, la formazione, l'assicurazione e quant'altro necessario per l'inserimento dei beneficiari.

SEDI DI ATTUAZIONE DEI SERVIZI

Tutte le attività ed azioni indicate verranno realizzate direttamente nelle aziende agricole in possesso dei requisiti previsto nel bando e nel disciplinare.

La/le azienda/e agricola/e multifunzionale/i, aggiudicataria/e dei servizi, dovrà/dovranno disporre delle strutture e dei requisiti richiesti dal bando e dovrà/dovranno essere dislocata/e nei comuni di seguito indicati: Albagiara, Ales, Assolo, Asuni, Baradili, Baressa, Barumini, Collinas, Curcuris, Furtei, Genoni, Genuri, Gesturi, Gonnoscodina, Gonnosnò, Gonnostramatza, Laconi, Las Plassas, Lunamatrona, Masullas, Mogorella, Mogoro, Morgongiori, Nureci, Pau, Pauli Arbarei, Pompu, Ruinas, Segariu, Senis, Setzu, Siddi, Simala, Sini, Siris, Tuili, Turri, Usellus, Ussaramanna, Villa Sant'Antonio, Villa Verde, Villamar, Villanovafranca e Villanovaforru, **come espressamente indicato dal Bando del GAL Marmilla (Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 all'art. 5)**

ART. 7 – COMPITI DEL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

Le Amministrazioni Comunali aderenti provvederanno al controllo e alla verifica della gestione dei Servizi attraverso l'ufficio di servizio sociale comunale.

L'Amministrazione potrà in ogni momento, senza preavviso e con ogni mezzo, controllare e verificare, mediante interventi, anche a campione, il buon andamento dei servizi, verificando l'ottemperanza di tutte le norme previste nel presente capitolato.

I Servizi Sociali Comunali espletano le loro funzioni di indirizzo e verifica dell'attività in oggetto, individuano l'utenza da inserire, hanno la facoltà di accertare, ogni qualvolta lo ritengano opportuno, la corretta esecuzione dei servizi.

In particolare potranno promuovere controlli e indagini conoscitive volte a riscontrare:

- la rispondenza e l'effettuazione delle attività previste dal presente capitolato e dal bando gara;
- la regolarità dell'assunzione dei dipendenti e del rapporto con gli istituti previdenziali e assicurativi.

Le risultanze dei controlli e delle verifiche non liberano l'aggiudicatario dagli obblighi e dalle responsabilità inerenti il contratto.

ART. 8 – FINALITA' DEI SERVIZI

Attraverso il Servizio Intercomunale di Inserimento Socio-Lavorativo nella/e azienda/e agricola/e territoriali multifunzionali, si cercherà di promuovere e garantire l'inserimento, il reinserimento lavorativo e il mantenimento del posto di lavoro dei soggetti svantaggiati.

La finalità di questo progetto è quella di mettere in moto, attraverso lo strumento dell'inserimento socio-lavorativo in agricoltura, una serie di dinamiche individuali, gruppali e comunitarie che portino ad un miglioramento della qualità della vita degli utenti inseriti.

Chi lavora, infatti, acquista una certa legittimazione sociale; il lavoro facilita l'affermazione personale e stimola il soggetto alla crescita, alla scelta di un percorso di miglioramento. Attraverso il lavoro si vuole dare agli utenti inseriti la possibilità di interagire, provare e imparare lavorando, responsabilizzarsi, produrre uscendo così da una logica meramente assistenziale. L'intenzione è dunque quella di mettere in atto un percorso di aiuto e promozione di un livello superiore d'autonomia e autodeterminazione fortemente legato al contesto di vita comunitario e rurale nel quale poi le attività extra progettuali degli utenti stessi, e la loro vita in senso più ampio, andranno ad insistere.

ART. 9 – PERSONALE NECESSARIO PER LA PROGRAMMAZIONE E IL COORDINAMENTO DEI SERVIZI/ATTIVITA'

Le figure professionali individuate per l'attuazione dei servizi sono le seguenti:

N° 1 EDUCATORE PROFESSIONALE, in possesso del relativo titolo professionale (titolo conseguito attraverso un corso postdiploma da Enti Pubblici, (ASL, Regione) oppure mediante Laurea in Scienze dell'educazione indirizzo educatore extrascolastico, ai quali compete, prioritariamente:.

-predisporrà il progetto individualizzato **L'educatore professionale**, in stretta collaborazione con i servizi sociali comunali:

- aiuterà il lavoratore nell'acquisizione di competenze relative alla conoscenza dello status di lavoratore (contratto, diritti doveri etc);
- favorirà la relazione fra i lavoratori e il responsabile produttivo/tutor e gli altri attori coinvolti.

L'educatore inoltre avrà il compito di coordinatore/supervisore e di organizzare il servizio con i datori di lavoro e con gli utenti;

- avrà inoltre il compito di monitorare l'esperienza lavorativa, verificare la coerenza operativa e la fattibilità tra obiettivi, risorse ed azioni e infine avrà la responsabilità di rendere funzionali i punti di criticità che si evidenzieranno nel corso dell'esperienza.

Lo stesso coordinerà le diverse azioni del progetto e garantirà la sua supervisione anche attraverso incontri programmati con gli operatori Sociali dei Comuni, con gli Amministratori e con gli altri soggetti coinvolti.

Inoltre dovrà occuparsi di supportare l'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati, facilitando anche l'integrazione relazionale dell'utente con i compagni di lavoro; dovrà, ove possibile, elaborare strategie di informazione e sensibilizzazione per il tessuto produttivo territoriale, al fine di favorire condizioni di maggiore accettazione sociale del cittadino.

Si prevede un incontro iniziale in cui si farà il punto sulle capacità, competenze, motivazioni e aspirazioni di ciascuno, rispetto agli interventi previsti dal progetto.

L'educatore in stretta collaborazione con gli operatori dei servizi sociali predisporrà inoltre tutta la modulistica (questionari, report, schede, etc.) per l'inserimento dei beneficiari, la verifica sullo stato di attuazione, il regolamento da seguire durante le attività, la modulistica per la verifica e valutazione degli interventi.

Monte ore di servizio complessive n. 570.

L'operatore dovrà aver maturato almeno 2 anni di servizio di inserimento socio-lavorativo di soggetti svantaggiati per conto di pubbliche Amministrazioni.

n. 1 TUTOR AZIENDALE PER OGNI AZIENDA: dovrà essere individuato un tutor aziendale per ogni Azienda Agricola Ospitante. I tutor avranno il compito di supportare le persone inserite in tutte le sequenze lavorative o di parti di esse, concordate prioritariamente con l'azienda ospitante. Lo stesso

dovrà pertanto accompagnare e supportare i lavoratori nella conoscenza del territorio, delle piante, delle realtà aziendali agricole locali, delle biodiversità; nell'acquisizione di abilità pratiche e tecniche in agricoltura, giardinaggio, cura del verde e dell'ambiente; nell'acquisizione di competenze proprie dell'imprenditore agricolo.

ART. 10 – SERVIZIO DI TRASPORTO

L'aggiudicatario dei servizi dovrà garantire il servizio di trasporto A/R per tutti gli utenti che verranno inseriti, ossia per complessive 17 persone, una persona per ciascuno dei comuni aderenti (Barumini, Collinas, Furtei, Genuri, Gesturi, Las Plassas, Lunamatrona, Pauli Arbarei, Segariu, Setzu, Siddi, Tuili, Turri, Ussaramanna, Villamar, Villanovaforru, Villanovafranca) per raggiungere le sedi operative ossia l'azienda o le aziende agricole aggiudicatarie del servizio dal paese di residenza all'azienda agricola e dall'azienda agricola al Comune di residenza dell'operaio.

Il Percorso esatto di andata e ritorno verrà definito sulla base della dislocazione della/e azienda/e agricola/e aggiudicataria/e.

Pertanto la ditta dovrà garantire i viaggi di andata e ritorno, per tutta la durata delle attività lavorative che richiedono il servizio di trasporto, con pullman G.T. con capienza di n. 20 posti (in base alla effettiva necessità).

L'automezzo dovrà essere rispondente alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di legge in materia di trasporto scolastico e collettivo (D.M. 18/4/1977, D.M. 31/1/1997 , tabelle CUNA NC 581-20). L'automezzo, collaudato per il servizio oggetto dell'appalto , dovrà essere utilizzato nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione dello stesso fissate dal D. Lgs. 285/1992 . Una settimana prima dell'inizio del servizio , il prestatore dovrà presentare al Comune tutta la documentazione relativa al mezzo utilizzato nel servizio oggetto del presente appalto (carta di circolazione , polizza assicurativa RCA in vigore, licenza in corso di validità a svolgere l'attività in oggetto, regolare revisione periodica effettuata) e successivamente presentare preventivamente ogni e qualsiasi variazione venga apportata per qualsiasi ragione. La Ditta dovrà garantire la disponibilità di un automezzo funzionante per la sostituzione di quello in uso in caso di guasto meccanico o incidente, detto mezzo dovrà avere le medesime caratteristiche tecniche di quello dichiarato in sede di offerta e ugualmente dicasi per l'età che dovrà comunque essere sempre pari o inferiore a quella dichiarata nell'istanza ed in sede di formulazione di offerta. Il prestatore è tenuto ad osservare scrupolosamente le disposizioni in materia di circolazione stradale sulle strade ed aree pubbliche (velocità , sicurezza, stato di efficienza dei mezzi , condotta di marcia etc) nonchè le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate. Inoltre il mezzo dovrà essere intestato, immatricolato ed omologato secondo le disposizioni di legge e non essere stato immatricolato per la prima volta in data anteriore al 31.12.2001 e S.M.I., pena l'esclusione dalla gara; dovrà inoltre essere dotato di tutti i dispositivi necessari per omologazione alle categorie ecologiche previste dalla normativa .

NUMERO VIAGGI PREVISTI:

- **123 VIAGGI DAL COMUNE DI RESIDENZA ALL'AZIENDA AGRICOLA;**
- **123 VIAGGI DALL'AZIENDA AGRICOLA AL COMUNE DI RESIDENZA.**

ART. 11 - MATERIALE E ATTREZZATURE

L'appaltatore dovrà provvedere a proprie spese all'acquisto di tutto il materiale antinfortunistico previsto dalla normativa per il servizio prestato ossia scarpe, guanti e gilet ad alta visibilità e quant'altro previsto dal Decreto Legislativo 81/2008 e s.m.i., oltre che alla fornitura del materiale necessario per lo svolgimento delle varie mansioni per le quali il personale che verrà incaricato all'interno dell'azienda ospitante (es.: zappe, rastrelli, scope, etc.).

ART. 12 - COMPITI DELL'APPALTATORE

L'appaltatore dovrà garantire le seguenti prestazioni:

- inserimento di n. 17 soggetti che verranno indicati dai Servizi Sociali dei Comuni aderenti.

Dovrà garantire per ciascun beneficiario/lavoratore:

- sorveglianza sanitaria (visite mediche, esami, etc. per il giudizio di idoneità al lavoro, prima dell'avvio del servizio);
- fornitura materiale antinfortunistico da consegnare, improrogabilmente, prima dell'avvio del servizio o contestualmente all'avvio dello stesso;
- fornire tutta l'attrezzatura per il corretto svolgimento delle attività;
- regolare retribuzione per tutti i soggetti svantaggiati (n. 17) e per l'educatore e busta paga/cedolino;
- regolare dichiarazione redditi CUD per ciascuno;
- consulenza tecnico- amministrativa riferita ad eventuali benefici previdenziali relativa all'attività lavorativa prestata (es. indennità di disoccupazione, assegni nucleo familiare etc);
- materiale e attrezzature indicate al precedente articolo 11.

Infine dovrà individuare un referente per l'Amministrazione Comunale che garantisca la supervisione, il coordinamento delle attività e il raccordo con il Servizi Sociali comunali.

Nello specifico dovrà:

- comunicare al Servizio Sociale il corretto adempimento di tutti gli oneri inerenti la procedura di assunzione del personale segnalato, (es. idoneità visita medica, consegna contratto, attrezzature e materiale necessario all'espletamento del servizio, consegna Cud e buste paga);
- consegnare il programma personalizzato per ciascun beneficiario, la modulistica relativa al servizio (scheda mensile, foglio presenza, tipologia di attività svolta e orari), relazioni conclusive sull'andamento del servizio;
- vigilare sull'uso di attrezzature e materiali che siano idonei e conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti, e comunque della corretta applicazione di tutte le norme inerenti la sicurezza, l'infortunistica, le misure di prevenzione e di protezione dei rischi di qualunque genere siano.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI LAVORATORI

L'aggiudicatario si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative anche nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, nonché a rispettarne le norme e le procedure previste dalla legge, alla data dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi fino alla loro sostituzione.

L'aggiudicatario è tenuto inoltre all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale e dei soci lavoratori nel caso di cooperative.

Questa Amministrazione si riserva di richiedere in qualsiasi momento la documentazione necessaria e prevista dalla normativa vigente per verificare la corretta attuazione degli obblighi inerenti l'applicazione del CCNL di riferimento delle leggi in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa.

Qualora l'impresa non risulti in regola con gli obblighi di cui sopra questa amministrazione procederà alla risoluzione del contratto e all'affidamento del servizio all'operatore economico che segue immediatamente in graduatoria l'aggiudicatario. Alla parte inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute da codesta amministrazione. L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali della ditta.

I lavoratori devono essere inseriti esclusivamente mediante assunzione a norma del CCNL applicato.

ART. 14 - CARATTERE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto dell'appalto è ad ogni effetto da considerarsi di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato. In caso di sospensione o di abbandono, anche parziale, del servizio, eccettuati i casi di forza maggiore, l'Amministrazione applica le previste penalità.

Art. 15 – INTERRUZIONE DEL SERVIZIO

I servizi oggetto della gara sono ad ogni effetto da considerarsi di pubblico interesse e, come tali, non potranno essere sospesi o abbandonati. In caso di sospensione o abbandono, anche parziale, dei servizi, eccettuati i casi di comprovata forza maggiore, l'amministrazione può provvedere ad assicurare la continuità del servizio anche ricorrendo a prestazioni di terzi. In tal caso saranno a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese e qualsiasi altra attività derivante da detta inadempienza e dai provvedimenti che l'Amministrazione Comunale sia stata costretta ad adottare in conseguenza della sospensione da parte della Ditta. A tale scopo l'Amministrazione potrà rivalersi sulla cauzione prestata dalla Ditta a garanzia degli obblighi contrattuali sino alla concorrenza dell'importo cauzionale, salvo il pagamento da parte del concessionario dell'importo eccedente, in caso di danno di entità superiore. La cauzione dovrà in ogni caso essere reintegrata nei successivi 30 giorni. Le interruzioni totali del servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti. Per forza maggiore si intende qualunque fatto eccezionale, imprevedibile ed al di fuori del controllo rispettivamente della Ditta e del Comune che gli stessi non possono evitare con l'esercizio della normale diligenza.

Art. 16 – INADEMPIENZE E PENALITA'

In caso di inadempienze da parte del soggetto gestore, derivanti dagli obblighi contrattuali e di quelle contenute nel presente capitolato e del bando di gara, il Comune provvederà a contestare le inadempienze mediante pec o lettera raccomandata A/R intimando di sanare le stesse entro un termine non superiore a 10 (dieci) giorni dalla data di ricezione, pena l'applicazione di una penale. Trascorso il termine di cui sopra, senza che la ditta aggiudicataria abbia ottemperato all'ordine impartito, si provvederà all'applicazione di una penale il cui importo, tenuto conto della gravità dell'inadempienza, della recidiva nel comportamento e delle conseguenze derivanti dal mancato adempimento, potrà variare da un minimo di €. 50,00 ad un massimo di € . 500,00.

Gli importi dovuti dalla Ditta, in conseguenza delle inadempienze accertate e contestate, saranno detratti direttamente dal corrispettivo dovuto per l'appalto.

Qualora tale importo non sia sufficiente, l'importo a saldo della penale, dovrà essere versato, entro dieci giorni dal ricevimento dell'addebito, mediante versamento sul conto corrente postale intestato al servizio di tesoreria del Comune di Lunamatrona, con la causale "Pagamento penale".

L'applicazione delle penalità di cui sopra è indipendente dai diritti spettanti al Comune per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.

Le inadempienze derivanti dagli obblighi contrattuali comporteranno l'applicazione di una penalità, per ogni contestazione, oltre le spese conseguenti cui l'Ente dovesse andare incontro in relazione al mancato adempimenti dell'affidatario.

In particolare, saranno applicate le seguenti penalità:

1. ingiustificato ritardo nell'attivazione degli inserimenti socio-lavorativi rispetto ai tempi previsti dai Servizi Sociali: €. 150,00 per ogni giorno di ritardo;
2. inosservanza delle prescrizioni relative alla sicurezza previste dalla vigente normativa, è di € 200,00 per ogni giorno di ritardo, fatte salve le responsabilità penali e le sanzioni amministrative che potranno essere comminate dai competenti organismi di controllo;
3. interruzioni del servizio non concordate con il Servizio Sociale: €. 150,00 per ogni giornata;
4. sostituzione del personale senza preventiva comunicazione ed autorizzazione: € 50,00 per ogni giorno di lavoro non autorizzato;
5. violazione del rispetto dei lavoratori e della riservatezza : € 150,00;
6. si applica comunque la penalità di € 150,00 per qualsiasi mancanza agli obblighi del presente capitolato accertata dal Responsabile del Servizio.

L'applicazione delle penalità dovrà essere preceduta da formale contestazione dell'inadempienza da parte dell'Amministrazione comunale, nei confronti della quale l'operatore economico avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre dieci giorni dalla data di ricezione della contestazione.

Dopo aver contestato almeno tre volte, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata espressamente indicati in sede di gara, all'operatore economico l'inadempienza rilevata, l'Amministrazione potrà, a suo insindacabile giudizio risolvere il contratto, fatte salve e riservate eventuali azioni per il risarcimento danni.

Rifusione delle spese e pagamenti di eventuali danni e penali, verranno applicati mediante ritenuta sulla rata di pagamento del canone d'appalto.

In relazione alla gravità per ogni disservizio i predetti importi si riferiscono alla prima contestazione. In caso di seconda contestazione, i predetti importi saranno raddoppiati, mentre in caso della terza contestazione, si provvederà ad applicare la penale con il predetto importo triplicato. Oltre il terzo episodio, si procederà immediatamente alla risoluzione del contratto.

Art. 17 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Le seguenti gravi inadempienze verranno penalizzate con l'immediata risoluzione del Contratto, oltre alla denuncia presso l'autorità giudiziaria, con la riserva del diritto di risarcimento danni:

- interruzione del servizio senza giusta causa;
- l'applicazione di oltre 3 penali;
- grave inosservanza della normativa prevista in tema di sicurezza dell'ambiente di lavoro dal D.Leg.vo n. 81/2008 e ss.mm.ii., nonché da specifici atti del Comune in relazione alla tipologia dei lavori da eseguire;
- perdita, durante la durata del contratto, del possesso dei requisiti previsti dalla normativa.

Le suddette inadempienze sono da considerare quali condizioni risolutive espresse, al cui verificarsi consegue la risoluzione di diritto del contratto.

In tutte le ipotesi di inadempimento degli obblighi contrattuali diverse da quelle previste nel presente articolo, il Comune potrà inviare alla ditta aggiudicataria, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, una diffida ad adempiere entro un termine essenziale, decorso il quale, se l'inadempimento persiste, il contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1454 del C.C.

Nel caso di risoluzione del presente contratto, la ditta aggiudicataria dovrà garantire a proprie spese la continuità del servizio fino all'affidamento dello stesso a nuovo gestore e garantire allo stesso il passaggio della documentazione necessaria per la fornitura del servizio.

Art. 18 - DIRITTO DI RECESSO

IL Comune di Lunamatrona ha diritto di recedere dal contratto con un preavviso di 30 giorni da comunicarsi alla ditta aggiudicataria con pec o lettera A/R nei seguenti casi:

- ° Grave dissesto economico e finanziario della ditta aggiudicataria;
- ° Perdita dei requisiti minimo richiesti per la partecipazione alla gara pubblica attraverso la quale la ditta si è aggiudicato i servizi, nonché dei requisiti per la stipula del contratto medesimo;
- ° Condanna, con sentenza passata in giudicato per i delitti contro la pubblica Amministrazione, siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia, taluno dei componenti l'organo di amministrazione, o l'amministratore delegato, o il direttore generale o il responsabile tecnico della ditta aggiudicataria;

In caso di recesso dell'Amministrazione Comunale, l'aggiudicatario ha diritto al pagamento dei servizi prestati purchè eseguiti correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore ed eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 Cod. Civ.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, costituiscono cause di risoluzione contrattuale:

- a) Apertura di una procedura concorsuale a carico dell'aggiudicatario;
- b) Messa in liquidazione o in altri casi di cessione dell'attività dell'aggiudicatario;
- c) Impiego di personale non dipendente dall'aggiudicatario;
- d) Gravi violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari nonché delle norme del presente capitolato in materia igienico-sanitaria;
- e) Gravi violazioni delle norme del presente capitolato relative alle caratteristiche merceologiche;

- f) Inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali o territoriali;
- g) Interruzione non motivata del servizio;
- h) Sub-appalto totale o parziale del servizio non autorizzato;
- i) Violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione;

Nelle ipotesi sopraindicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Qualora il Comune intenda avvalersi di tale clausola, lo stesso si rivarrà sull'aggiudicatario a titolo di risarcimento dei danni subiti per tale causa.

La risoluzione avverrà con le clausole stabilite dal contratto.

Sono cause di risoluzione:

- la mancata effettuazione del servizio, senza giustificato motivo;
- l'aver subappaltato il servizio assunto senza la preventiva autorizzazione;
- l'aver contestato all'operatore economico oltre le tre volte, a mezzo raccomandata A/R fax, mail espressamente indicati in sede di gara, l'inosservanza delle disposizioni del presente capitolato.
- la mancata assunzione del servizio alla data stabilita;
- le prestazioni rese da personale senza regolare rapporto di lavoro o non assicurato o per utilizzo di personale non in possesso dei requisiti d'accesso;
- l'arbitraria e ingiustificata interruzione/sospensione da parte della ditta aggiudicataria dei servizi oggetto del presente capitolato speciale, non dipendente da causa di forza maggiore;
- la frode;
- le sopravvenute cause ostative o di esclusione legate alla legislazione antimafia;
- la sopravvenuta condanna definitiva del legale rappresentante per un reato contro la pubblica amministrazione;
- il fallimento del soggetto aggiudicatario o la sottoposizione dello stesso a procedure concorsuali che possano pregiudicare l'espletamento dei servizi, salvo il recupero dei maggiori danni sulla cauzione;
- ogni altra inadempienza, qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

In caso di risoluzione del contratto, alla ditta aggiudicataria potrà essere richiesto di proseguire l'incarico, alle medesime condizioni, fino a nuova aggiudicazione.

L'operatore economico in tale caso incorre nella perdita della cauzione, che resta incamerata dal Comune, fatto salvo il risarcimento dei danni per l'eventuale affidamento del servizio ad altro operatore economico e per tutte le altre circostanze che potrebbero verificarsi.

Art. 19 – RIFUSIONE DANNI E SPESE

Per ottenere la rifusione dei danni ed il pagamento delle penalità il Comune potrà rivalersi sulla cauzione, che dovrà essere in tal caso immediatamente reintegrata.

Art. 20 – CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario, all'atto dell'aggiudicazione definitiva, è obbligato a costituire una cauzione di importo pari al 10 % dell'importo di aggiudicazione al netto dell'IVA.

La cauzione potrà essere costituita:

- da deposito in contanti (infruttifero) mediante versamento su c.c.p. n. 16223091 intestato al "Comune di Lunamatrona Servizio di Tesoreria";
- da fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 1 settembre 1993, n. 385, con firma del fideiussore o intermediario autenticata dal notaio.

La fidejussione bancaria, assicurativa o rilasciata da intermediario finanziario dovrà recare espressa clausola:

- di rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- di operatività entro 15 (quindici giorni), a semplice richiesta scritta dell'amministrazione comunale.

La cauzione definitiva costituirà la garanzia:

- a) dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali;
- b) del risarcimento dei danni provocati dalla ditta aggiudicatrice e dal personale da essa impiegato;
- c) dei rimborsi di somme che l'Amministrazione dovesse effettuare per fatto colpevole della ditta affidataria e del personale da essa impiegato.

Nei casi suindicati l'Amministrazione provvederà ad incamerare la cauzione fino a concorrenza delle somme necessarie, con obbligo dell'appaltatore di reintegrare l'importo cauzionale originario.

Tale cauzione sarà svincolata solo a conclusione del rapporto, dopo decorsi tre mesi dalla cessazione del contratto e previa definizione di tutte le ragioni di debito e credito, oltre che di eventuali altre pendenze.

La mancata costituzione della cauzione definitiva, determina la decadenza dell'offerente dall'aggiudicazione.

Art. 21 - ASSICURAZIONI

Nessuna responsabilità potrà essere ascritta alla stazione appaltante in ordine alla gestione economica, tecnica, sanitaria, amministrativa e contabile dell'aggiudicatario, il quale garantendo di possedere tutti i requisiti per l'affidamento dell'appalto, se ne fa carico completo, ivi compreso l'aspetto fiscale. La Ditta risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o compensi da

parte del Comune.

La Ditta aggiudicataria si assume, per tutta la durata dell'appalto la responsabilità di ogni danno a persone o cose che per propria responsabilità, o dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi possa arrecare danni all'Amministrazione appaltante, agli utenti del servizio o a terzi, in relazione allo svolgimento dei servizi previsti esonerando espressamente il Comune di Lunamatrona da qualsiasi responsabilità.

Ogni responsabilità sia civile sia penale per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, derivassero al Comune o a terzi, cose o persone, si intende senza riserve ed eccezioni a totale carico della Ditta.

A tal fine la Ditta dovrà garantire un'adeguata copertura assicurativa per i danni che possono derivare agli operatori (RCO), per i danni che questi possono causare agli utenti e alle loro cose durante il periodo di rapporto contrattuale, nonché per i danni che possono essere cagionati a terzi (RCT).

A tal fine la ditta dovrà contrarre dette polizze assicurative esonerando il Comune da ogni responsabilità a riguardo, con l'indicazione dei seguenti massimali di garanzia:

- a) €. 2.500.000,00 limite per catastrofe e/o sinistro;
- b) €. 1.500.000,00 limite minimo per danni alle cose e/o animali;
- c) €. 2.500.000,00 limite minimo per ogni persona danneggiata.

Copia della suddette polizze dovrà essere consegnata all'Amministrazione Comunale, alla data della stipula del contratto.

La ditta risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento.

ASSICURAZIONE DI RESPONSABILITA', INFORTUNI E DANNI

L'appaltatore è responsabile dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del progetto ed imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni.

Pertanto dovrà provvedere a stipulare apposita polizza infortuni con i seguenti massimali minimi: €. 1.500,00 per le spese sanitarie (visite mediche, ausili, etc...), €. 50.000,00 per morte ed €. 25.000,00 per invalidità permanente.

Pertanto resta a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

Inoltre dovrà provvedere a dare copertura assicurativa contributiva etc. a tutto il personale che verrà inserito per l'espletamento del progetto (come prevista dal contratto di lavoro che verrà applicato).

ART. 22 – RISPETTO DELLE NORME IN MATERIA DI SICUREZZA

La ditta aggiudicataria si impegna ad osservare le disposizioni del D.Lgs.vo 81/2008 e s.m.i.; dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni adottando le misure necessarie a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti delle persone addette e dei terzi.

In merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, si precisa che non è stato predisposto il DUVRI in quanto, considerata la tipologia delle attività oggetto dell'appalto, non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte a eliminare e/o ridurre i rischi interferenti da valutare, restando pertanto immutati gli obblighi dell'aggiudicatario in merito alla sicurezza del lavoro.

ART. 23 - RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

L'appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi in favore del prestatore da parte di società assicuratrici.

L'appaltatore è responsabile di qualsiasi danno ed inconveniente causati direttamente all'Amministrazione od a terzi dal personale addetto al servizio e di ogni altro danno ed inconveniente dipendente dalla gestione del servizio stesso.

ART. 24 - CONTROVERSIE

Per qualsiasi questione che dovesse sorgere tra l'Amministrazione Comunale e la ditta aggiudicataria in ordine all'applicazione delle norme contrattuali sarà competente il Foro di Cagliari.

ART. 25 - DIVIETO DI DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DI CREDITO, SUBAPPALTO

E' fatto divieto alla Ditta Appaltatrice cedere il contratto o subappaltare in tutto o in parte la fornitura, senza il consenso e la formale approvazione dell'Amministrazione Comunale, pena l'immediata rescissione del contratto e la conseguente rivalsa dei danni subiti.

In caso di infrazioni alle norme del presente capitolato e del contratto, commesse dalla Ditta Appaltatrice occulto, l'unico responsabile verso il Comune e verso terzi si riterrà la Ditta Appaltatrice, con conseguenza, inoltre, dell'applicazione delle disposizioni di cui al primo paragrafo del presente articolo.

Nel caso di fusione di società, l'Amministrazione potrà, ad insindacabile giudizio, procedere alla risoluzione del contratto.

Per quel che concerne la cessione del credito vantato dall'aggiudicatario sull'Amministrazione, dovrà essere chiesto preventivamente il consenso dell'Amministrazione comunale appaltante.

ART. 26 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti la stipulazione del contratto, ivi comprese le spese di registrazione, sono a totale carico dell'operatore economico aggiudicatario del servizio.

ART. 27 – PRIVACY – TUTELA DEI DATI PERSONALI

In relazione alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali dell' operatore economico partecipante saranno conservati nelle banche dati dell'Ente quale titolare del trattamento, per il quale si assicura il rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, della dignità personale e della riservatezza, nonché la custodia e protezione da perdita, distruzione ed accessi non autorizzati.

Il trattamento dei dati è finalizzato esclusivamente alla gestione del procedimento di aggiudicazione e del successivo rapporto contrattuale.

I dati stessi non saranno comunicati ad altri soggetti, se non in ottemperanza ad obblighi di legge ed in accoglimento di richieste di accesso agli atti del procedimento, espresse dagli interessati, ai sensi della Legge n. 241/90.

In relazione alla detenzione ed al trattamento dei dati è in facoltà della ditta partecipante l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03, secondo le modalità previste dalle relative disposizioni.

L'appaltatore e tutto il personale incaricato del servizio si impegnano ad osservare la piena riservatezza su nominativi, informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi eventualmente forniti dall'Amministrazione.

ART. 28 - RINVIO

La partecipazione alla procedura di gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel presente capitolato speciale d'appalto.

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato speciale d'appalto sono applicabili le disposizioni contenute nel codice civile, che qui si intendono riportate ed approvate per intero, nonché le altre leggi e regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili.

ART. 29 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'operatore economico aggiudicatario dovrà impegnarsi a rispettare le previsioni di cui all'art. 3 della Legge del 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie" e ss.mm.ii.

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

In ottemperanza all'art. 3 della L. 13/08/2010 n°136 e a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n°4 del 07/07/2011, in materia di "filiera delle imprese", l'appaltatore ha l'obbligo di comunicare alla Stazione Appaltante il nominativo del subcontraente, l'importo e l'oggetto del contratto per i subcontratti stipulati per l'esecuzione del contratto principale.

Per subcontratti si intendono tutti i contratti all'acquisto di beni o servizi funzionalmente collegati all'esecuzione del presente appalto, necessari per lo svolgimento delle attività ad esso inerenti.

In particolare, il conto corrente dedicato dovrà essere utilizzato per:

- incassare le somme dovute dalla stazione appaltante;
- pagare dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti nell'appalto pubblico.

Ai sensi dell'art.3 comma 2 della L. 136/2010 per il pagamento degli emolumenti in favore del personale impiegato per l'esecuzione del servizio, oltre agli strumenti del bonifico bancario e postale, è consentito anche l'utilizzo di assegni bancari e postali purché ricorrano tutte le seguenti condizioni:

- a) i soggetti ivi previsti non siano in grado di accettare pagamenti a valere su un conto corrente (o conto di pagamento);
- b) il conto su cui vengono tratti i titoli sia un conto dedicato;
- c) i predetti titoli vengano emessi muniti della clausola di non trasferibilità (non è necessario che sugli stessi venga riportato il CUP e il CIG).

ART. 30- DOMICILIO DELL'APPALTATORE

Per tutti gli effetti del contratto l'appaltatore elegge domicilio nel Comune di Lunamatrona

ART. 31 - SPESE – IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna esclusa, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione, scritturazione, bolli e registrazione del contratto di affidamento del servizio, ivi comprese le sue variazioni nel corso della sua esecuzione, nonché quelle relative al deposito della cauzione, sono a carico dell'aggiudicatario.

ART. 32 - NORME DI CONDOTTA

Ai sensi dell' art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165 del 2001, l'aggiudicatario – al momento della sottoscrizione del contratto – deve attestare di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

L'aggiudicatario è tenuto, inoltre, al rispetto del DPR 16.04.2013 n° 62, c.d. "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", la cui violazione costituisce motivo di risoluzione immediata del contratto, ai sensi dell'art. 2, comma 3 del medesimo DPR 62/2013.

ART. 33 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato, si fa esplicito riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti.

Lunamatrona lì 16.09.2014

Il Responsabile del Servizio
(D.ssa Marcella Tuveri)

ALLEGATO 1 al disciplinare della gara d'appalto PER L'AFFIDAMENTO DEL PROGETTO "MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA". SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA. CUP C46E14000030006 - CIG: 5921249141

**Al Comune di LUNAMATRONA
VIA SANT'ELIA N. 2
09022 LUNAMATRONA (VS)**

OGGETTO: BANDO DEL GAL MARMILLA - REGOLAMENTO (CE) 1698/2005 – PSR 2007/2013 DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA - MISURA 321 "SERVIZI ESSENZIALI PER L'ECONOMIA E LA POPOLAZIONE RURALE" - AZIONE 1 "SERVIZI SOCIALI. Istanza di partecipazione alla Gara d'appalto mediante PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL PROGETTO "MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA". SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA. CUP C46E14000030006 - CIG: **5921249141**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____

in qualità di _____

della ditta _____

con sede in _____

codice fiscale _____ P.Iva _____

telefono _____ fax _____

PEC: _____

RIVOLGE ISTANZA

Di partecipare alla gara d'appalto per l'affidamento del Servizio di gestione del **PROGETTO "MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA". SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA** con la seguente modalità *(barrare la casella corrispondente alla modalità di partecipazione prescelta)*:

- 1) (.....) **come impresa singola** (art. 34, c. 1, lett. a D.Lgs 163/2006);
- 2) (.....) **come consorzi fra società cooperative** (art. 34, c. 1, lett. b D.Lgs 163/2006);
- 3) (.....) **come consorzi stabili con i seguenti consorziati** (art. 34, c. 1, lett. c D.Lgs 163/2006);
- 4) (.....) **in raggruppamenti temporanei di concorrenti** (art. 34, c. 1, lett. d D.Lgs 163/2006);
- 5) (.....) **come consorzi ordinari di concorrenti** (art. 34, c. 1, lett. e D.Lgs 163/2006);
- 6) (.....) **come soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE)** (art. 34, c. 1, lett. f D.Lgs 163/2006);
- 7) (.....) **operatori economici stabiliti in altri Stati membri** (art. 34, c. 1, lett. f-bis D.Lgs 163/2006). *(per i casi di cui ai punti: 2, 3, 4, 5, 6, 7, indicare la denominazione di ciascuna impresa consorziata o riunita e specificare le parti della fornitura che ogni singola impresa eseguirà)*:

Impresa Capogruppo: _____

Imprese Mandanti:

Firma

Allegare i documenti d'identità di tutti i sottoscrittori

I Consorzi stabili che intendono partecipare alla gara d'appalto devono indicare per quali consorziati, il consorzio concorre.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lett. d)- "Raggruppamenti temporanei di impresa" e lettera e) "Consorzi ordinari di concorrenti", anche se non ancora costituiti. In tali casi l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i Raggruppamenti Temporanei d'Imprese o i Consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come "Mandatario", il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Firme

Allegare i documenti d'identità di tutti i sottoscrittori

Avvertenze:

Nel caso di partecipazione in Raggruppamenti Temporanei di Imprese o di Consorzi Ordinari di Concorrenti , già costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa qualificata capogruppo in nome e per conto proprio e delle mandanti.

In questo caso, tra la documentazione amministrativa, dovrà essere allegato l'originale o la copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile conferito ad una impresa del gruppo qualificata "capogruppo" ed una procura redatta in forma pubblica per il conferimento dei poteri di rappresentanza al legale rappresentante dell'Impresa capogruppo.

ALLEGATO 2 al disciplinare della gara d'appalto PER L'AFFIDAMENTO DEL PROGETTO "MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA'". SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA. CUP C46E14000030006 - CIG: **5921249141**

Al Comune di LUNAMATRONA
VIA SANT'ELIA N. 2
09022 LUNAMATRONA (VS)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. 28/12/2000 N. 445

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____

in qualità di _____

della ditta _____

con sede in _____

codice fiscale _____ p.iva _____

telefono _____ fax _____

ai fini dell'ammissione alla gara d'appalto per l'affidamento del PROGETTO "MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA'". SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA. CUP C46E14000030006 - CIG: 5921249141

ai sensi del combinato disposto degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

DICHIARA

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del T.U. D.P.R. 445/2000, consapevole del fatto che in caso di mendace dichiarazione verranno applicate ai sensi dell'articolo 76 dello stesso D.P.R. le sanzioni previste dal codice penale

DICHIARA

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

1) di essere NAT_ IL _____ A _____

RESIDENTE IN _____ VIA _____

COD. FISCALE _____ in QUALITA' di _____

della DITTA _____

SEDE (indirizzo, Comune, Prov. e CAP) _____

P. IVA / C.F. : _____

Telefono: _____ Fax: _____

E-mail: _____

Pec: _____

2 a) che la ditta è iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di _____ registro ditte n. _____

per la seguente attività _____

ed attesta i seguenti dati:

numero iscrizione, e data d'iscrizione: _____

durata della ditta/data termine _____

forma giuridica del concorrente: _____

organi di amministrazione, persone che li compongono (indicare nominativi ed esatte generalità), nonché poteri loro conferiti (componenti muniti di rappresentanza):

2 b) Per le ditte appartenenti a stati membri, ma non residenti in Italia:

che La ditta è iscritta nel Registro delle Imprese i/del _____

(indicare l'ente corrispondente alla Camera di commercio italiana) registro ditte n. _____

per la seguente attività _____

_____ ed attesta i seguenti dati: numero iscrizione, e data d'iscrizione:

_____ durata della ditta/data termine _____

forma giuridica del concorrente: _____

organi di amministrazione, persone che li compongono (indicare nominativi ed esatte generalità), nonché poteri loro conferiti (componenti muniti di rappresentanza):

(in alternativa il concorrente può presentare il certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. in corso di validità o altra documentazione attestante la regolare iscrizione ad altro ente equivalente nel paese di appartenenza della ditta che presenta l'istanza).

3) che la ditta è regolarmente iscritta al numero _____ del Registro regionale delle cooperative, ex art. 2 L. R. 16/1997, Regione Sardegna:

• numero, sezione e categoria d'iscrizione: _____

4) Solo per i consorzi: di concorrere per le seguenti ditte consorziate (indicare denominazione e sede legale di ciascuna): _____

5) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;

6a) che la ditta mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative presso:

-INPS (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte):

sede di _____

indirizzo _____

matricola n. _____

-INAIL (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte):

sede di _____

indirizzo _____

matricola n. _____ e che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti enti;

6b) per le ditte appartenenti a stati membri, ma non residenti in Italia:

che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative presso:

- Ente Previdenziale _____ Sede di _____

indirizzo _____ Numero identificativo e/o matricola n. _____ - Ente

di assicurazione Sociale Sede di _____

indirizzo _____

7) che la ditta è iscritta al Registro Prefettizio delle Cooperative sociali (solo per le cooperative sociali nazionali):

numero _____ data _____;

8) che la ditta non si trova nelle cause di esclusione di cui all'art. 36, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006, relative alla partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati.

9) che la ditta non si trova nelle cause di esclusione di cui all'art. 37, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006, relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ;

10) che la ditta non si trova in alcuna delle cause di esclusione indicate all'articolo 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e in particolare:

A)

- a) che la ditta/ il consorzio non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31.05.1965 n. 575;
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale e ce non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/ 18;
- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivanti dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso all'Osservatorio;
- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di servizi e di affidati da

- codesta stazione appaltante;
- g) di non aver commesso irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
oppure

di avere in corso un procedimento, ovvero di avere un'iscrizione a ruolo avverso la quale intende ricorrere, avente ad oggetto la violazione degli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti ed indica:
data avvio del procedimento/data ruolo

- h) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;

- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui è stabilito.
Oppure

Di avere in corso un procedimento, ovvero di avere un'iscrizione a ruolo avverso la quale intende ricorrere, avente ad oggetto la violazione delle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui è stabilito ed indica:
data avvio del procedimento / data ruolo
oggetto

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

- l) (per i concorrenti che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000)**

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;
oppure

- (per i concorrenti che occupano più di 35 dipendenti e per i concorrenti che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18.01.2000)**

Di essere ottemperante alle norme di cui alla L. 68/99.

Indirizzo dell'Ufficio Provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L.68/99

m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1° del D.L. 4 Luglio 2006 n. 223, convertito con modificazioni, dalla L. 4 Agosto 2006 n. 248;

m bis) che nei propri confronti non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto false documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico.

m ter) che, pur in assenza nei propri confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione di cui all'art. 3 della L. n. 1453/1956 o di una causa ostativa di cui all'art. 10 della L. 575/1965, essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 317 del D.L. 152/91 convertito in legge n. 201/91, ha denunciato i fatti all'autorità Giudiziaria, ovvero non li ha denunciati poiché in presenza dei casi previsti dall'art. 4, comma 1 della L. 689/1981;

m-quater) di non trovarsi in situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. o in qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla medesima procedura;

oppure

che pur trovandosi in situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. o in qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla medesima procedura ha formulato autonomamente l'offerta.

- B)** che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio

convivente;

C) che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;

D) che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando non è cessato dalla carica il titolare, il socio, l'amministratore munito di poteri di rappresentanza né il direttore tecnico;
oppure (qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione e venga allegata la dichiarazione dei cessati medesimi indicata al precedente punto A) lett. c)

che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando è/sono cessato/i dalla carica di il signor
dalla carica di il signor

oppure (qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione e non sia possibile allegare la dichiarazione dei cessati medesimi indicata al precedente punto A) lett. c)

che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando è/sono cessato/i dalla carica di Il Sig.
dalla carica di Il Sig.

e che, per quanto a sua conoscenza, nei confronti dei suddetti soggetti NON è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato neppure con il beneficio della non menzione né è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, né è stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

oppure (qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione e sia stata pronunciata, nei confronti dei cessati medesimi, sentenza di condanna passata in giudicato, anche con il beneficio della non menzione o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sia stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale, ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18);

che nei confronti del/i signor/ri

Cessato/i dalla carica di

Sono stati adottati i seguenti atti o le seguenti misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:

E) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001

oppure

di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

F) **attesta** di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei servizi;

G) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e nel Capitolato d'Appalto e, per quanto non previsto, nelle disposizioni di legge vigenti in materia

H) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi, ivi compresa la redazione e l'attuazione dei piani di sicurezza di cui all'art. 131 del D. Lgs. n. 163/06;

- I)** di impegnarsi ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione degli appalti, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi Nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto;
- M)** di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei servizi, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatto salvo quanto previsto dall'art. 133 del D. Lgs. 163/06;
- N)** di impegnarsi ad osservare ed applicare integralmente tutte le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- O)** Di impegnarsi ad accettare la consegna dei servizi sotto le riserve di legge, nelle more della stipula del contratto d'appalto;
- P)** di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- Q)** di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- R)** di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste al fine della partecipazione a gare per affidamento di servizi indette dalla pubblica amministrazione;
- S)** di applicare a favore dei lavoratori, n. 17 lavoratori, educatore, etc... e, in quanto cooperativa, anche verso i soci) condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal seguente contratto collettivo nazionale di lavoro _____ se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali;
- T)** di avere realizzato nel triennio 2011/2012/2013 il seguente fatturato globale d'impresa: importo (in cifre) _____ in lettere _____ al netto dell' IVA). **Il suddetto requisito attestante la capacità economica deve essere posseduto almeno nella misura del 60% dalla società capogruppo**, fermo restando che la somma dei fatturati medi delle imprese associate deve essere comunque pari all'importo del presente appalto;

Anno dal... al...	Ente	Tipo di Servizio	Importo al netto dell'IVA

- U)** che l'ultimo Bilancio dell'impresa è stato regolarmente approvato;
- V)** di essere in possesso delle seguenti referenze bancarie, attestanti la capacità economica e finanziaria (art. 41 del D.Lgs 163/2006) , rilasciata da:
1. istituto bancario _____
2. istituto bancario _____

(Le referenze bancarie dovranno essere rilasciate in data successiva alla pubblicazione del bando di gara all'Albo Pretorio del Comune di Lunamatrona. Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di 3 anni, di presentare le referenze richieste, dovrà opportunamente dichiarare, a pena di esclusione, le ragioni di fatto che hanno determinato tale impedimento);

Oppure:

- Ultimi tre bilanci o estratti di bilanci;
- Dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi;

Z) Di avere effettuato almeno nei **tre anni**, antecedenti la data di pubblicazione del bando (2011-2012-2013), servizi alla persona per conto di Enti pubblici e/o per conto di soggetti privati titolari di autorizzazione, secondo il prospetto sottostante:

Durata del Servizio Dal Al.....	Ente	Tipo di servizio

Dichiara inoltre:

che la ditta dispone di personale dipendente o associato, con qualificata esperienza nel settore dei servizi oggetto del presente Appalto, in numero sufficiente a quello necessario per il funzionamento dei servizi oggetto del presente appalto;

di non essere mai stata, in passato, soggetta a risoluzioni o interruzioni di contratti causate da inadeguatezza del proprio operato o da inadempienze contrattuali per quanto riguarda attività analoghe svolte per Enti pubblici;

Barrare l'ipotesi che interessa:

di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L. n. 241/90 e del D.P.R. n. 184/2006, a consentirgli per tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

N.B.: in caso di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, i requisiti tecnici ed economici richiesti devono essere attribuiti almeno per il 60% alla capogruppo e per il 40% a concorrenza delle mandanti;

di impegnarsi a rispettare le previsioni di cui all'art. 3 della Legge del 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie" e ss.mm.ii.. In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al servizio affidato dovranno essere registrati su "conti correnti";

di impegnarsi a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari;

che la ditta dispone di un Responsabile per i servizi in oggetto, che funga da referente per l'Amministrazione comunale, individuato nella persona di _____

In caso di aggiudicazione, la Ditta si impegna:

a stipulare con il Committente regolare contratto con costi a totale carico della ditta aggiudicataria;

a prestare, prima della stipula del contratto, cauzione definitiva pari al 10 % dell'importo contrattuale, a garanzia della regolare esecuzione del contratto;

a stipulare, polizze assicurative con spese a totale carico della Ditta aggiudicataria, relative alla responsabilità sulla sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, nonché dei danni procurati a terzi in dipendenza del servizio prestato.

Si precisa che l'impresa concorrente può presentare in luogo delle dichiarazioni sostitutive di certificazione i relativi certificati in copia autenticata o in originale.

Di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti – ai sensi del D. Lgs. N. 241/1990 – la facoltà di “accesso agli atti”, la Stazione appaltante alla visione e all’eventuale rilascio delle copie richieste, ovvero

Di non autorizzare la Stazione appaltante al rilascio delle parti relative all’offerta tecnica che dovranno essere espressamente indicate (la ditta dovrà indicare i numeri o le parti delle pagine coperte dal segreto tecnico/commerciale e indicarne i motivi): _____

Di presentare, su richiesta dell’amministrazione appaltante in qualsiasi momento del periodo contrattuale, copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari,(D.M. 10, assicurazioni I.N.A.I.L. nei confronti del personale anche se socio della ditta.

Che la Ditta _____ autorizza l’Ente Appaltante alla trasmissione delle comunicazioni **al seguente indirizzo:**

(Ditta) _____ via _____ n. _____

C.A.P. _____ Città _____ Prov. (_____)

Tel. _____ fax _____

E-MAIL _____

Pec: _____

Allega :

- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA, redatta ai sensi del D. P.R. 445/2006 -Requisiti di ordine generale art. 38, c. 1 d. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (Allegato 3);
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA redatta ai sensi del D. P.R. 445/2006 -Requisiti di ordine generale art. 38, c. 1 d. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (Allegato 4);
- DICHIARAZIONE REQUISITI DI CUI AL PUNTO C DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER I SOGGETTI CESSATI (art. 38 comma 1 lett. c del d.lgs. n. 163/2006) – solo se dovuto (Allegato 5);
- DICHIARAZIONE REQUISITI DI CUI AL PUNTO C DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER I SOGGETTI CESSATI (art. 38 comma 1 lett. c del d.lgs. n. 163/2006) – solo se dovuto (Allegato 6);
- DICHIARAZIONE RELATIVA A SITUAZIONI DI CONTROLLO - solo se dovuto (Allegato 7);
- SCHEDA RELATIVA ALL’ESPERIENZA DELL’ORGANISMO (Allegato 8);
- Curriculum della ditta;
- SCHEDA RELATIVA ALL’ESPERIENZA DEGLI OPERATORI (Allegato 9);
- Curriculum di ciascun operatore;
- INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 30.06.2003 N. 196 (Allegato 10);
- Accordo o contratto con la/le aziende agricole;
- Eventuale procura speciale legalizzata originale o in copia autenticata;
- **Eventuale copia autenticata** del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell’atto costitutivo del consorzio in caso di A.T.I. già costituito o consorzio;
- **referenze bancarie;**
- **bilanci dell’impresa relativi agli anni 2011-2012-2013 regolarmente approvati con l’indicazione del fatturato globale e del fatturato riferito all’oggetto dell’appalto;**
- **Cauzione provvisoria IN ORIGINALE;**
- **Copia del documento di identità;**
- **documentazione relativa all’avvalimento:**

Altro: _____

_____ li _____

Firma

AVVERTENZE:

Nel caso di partecipazione in Raggruppamenti Temporanei di Imprese o di Consorzi Ordinari di Concorrenti , già costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa qualificata capogruppo in nome e per conto proprio e delle mandanti. In questo caso, tra la documentazione amministrativa, dovrà essere allegato l'originale o la copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile conferito ad una impresa del gruppo qualificata "capogruppo" ed una procura redatta in forma pubblica per il conferimento dei poteri di rappresentanza al legale rappresentante dell'Impresa capogruppo.

La presente dichiarazione va inserita nella Busta "1" - " Documentazione amministrativa ".

ALLEGATO 3 al disciplinare della gara d'appalto: PER L'AFFIDAMENTO DEL PROGETTO "MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA". SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA. CUP C46E14000030006 - CIG: 5921249141

Al Comune di LUNAMATRONA
VIA SANT'ELIA N. 2
09022 LUNAMATRONA (VS)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA redatta ai sensi del D. P.R. 445/2006

Requisiti di ordine generale art. 38, c. 1 d. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____

in qualità di _____

della ditta _____

con sede in _____

codice fiscale _____ p. iva _____

telefono _____ fax _____

ai fini dell'ammissione alla gara d'appalto per l'affidamento del PROGETTO "MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA". SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA, ai sensi del combinato disposto degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

DICHIARA

Che i soci, i rappresentanti legali e gli altri soggetti con potere di rappresentanza attualmente in carica sono i seguenti:

Cognome e nome	Nato a	In data	Residente a	Prov.	Carica Ricoperta

Di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare per appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti, previste dall'art. 38 comma 1 del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i., e più precisamente:

a) Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni (art. 38, c. 1 lett. a - D. Lgs.163/2006 e s.m.i.);

b) Che nei propri confronti non vi sono procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965 n. 575, l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di un'impresa individuale; i soci o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico o il socio di maggioranza se si tratta di altro tipo di società (art. 38, c. 1 lett. b D.Lgs 163/2006 e s.m.i.);

- c) Che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione o il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima (art. 38, c. 1 lettera c. del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.);
- d) Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (art. 38, c. 1 lett. d D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.);
- e) Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro (art. 38, c. 1 lett. e D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.);
- f) Di non aver commesso errori gravi nell'esercizio della propria attività professionale art. 38, c. 1 lett. f D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.);
- g) Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti (art. 38, c. 1 lett. g D. Lgs.163/2006 e s.m.i.);
- h) Che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti (art. 38, c. 1 lett. h D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.);
- i) Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui sono stabiliti (art. 38, c. 1 lett. i D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.);
- j) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 (art. 38, c. 1 lett. l D. L. 70/2011) e che la Ditta si trova nella seguente situazione:
- Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di non essere assoggettabili** agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla L. 68/1999, in quanto occupa non più di 15 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;
- Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato** alle norme di cui all'art. 17 della Legge 12/03/1999 n. 68, in quanto occupa più di 35 dipendenti , oppure occupa da 15 a 35 dipendenti e ha effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000;
- k) Che nei propri confronti non è stata applicata alcuna sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. dell'8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con le pubbliche amministrazioni, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 – bis, comma 1, del Decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248 (art. 38, c. 1 lett. m – D. L. 70/2011); *m- ter*) m-quater) Che non si trovano, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale (art. 38, c. 1 lett. m-quarter – D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.).

_____ li _____

Firma _____

Avvertenze:

Nel caso di partecipazione in Raggruppamenti Temporanei di Imprese o di Consorzi Ordinari di Concorrenti , già costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa qualificata capogruppo in nome e per conto proprio e delle mandanti. In questo caso, tra la documentazione amministrativa, dovrà essere allegato l'originale o la copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile conferito ad una impresa del gruppo qualificata "capogruppo" ed una procura redatta in forma pubblica per il conferimento dei poteri di rappresentanza al legale rappresentante dell'Impresa capogruppo.

La presente dichiarazione va inserita nella Busta "1" - " **Documentazione amministrativa** ".

ALLEGATO 4 al disciplinare della gara d'appalto: PER L'AFFIDAMENTO DEL PROGETTO "MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA". SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA". CUP C46E14000030006 - CIG: 5921249141

Al Comune di LUNAMATRONA
VIA SANT'ELIA N. 2
09022 LUNAMATRONA (VS)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA redatta ai sensi del D. P.R. 445/2006

Requisiti di ordine generale art. 38, c. 1 d. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

DICHIARAZIONE

(la presente dichiarazione dovrà essere resa, per ogni concorrente singolo o associato, dagli amministratori in carica muniti di poteri di rappresentanza, nonché da coloro che sostituiscono i suddetti amministratori in caso di assenza od impedimento).

Il sottoscritto

Nato il a

Residente in

In qualità di

Dell'Impresa

Con sede in

Con codice fiscale n.

Con partita IVA n.

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

A) :

- che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31.05.1965 n. 575;
- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale, e che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

B) che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423;

C) che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza ai cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

D) che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludano la partecipazione alle gare di appalto;

DICHIARA, inoltre,

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

FIRMA

N.B.

Ogni pagina del presente modulo dovrà essere siglata da chi sottoscrive la dichiarazione.

Qualora la firma non sia autenticata, la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

La presente dichiarazione va inserita nella Busta "1" - " Documentazione amministrativa ".

ALLEGATO 5 al disciplinare al disciplinare della gara d'appalto: PER L’AFFIDAMENTO DEL PROGETTO “MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA’”. SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA. CUP C46E14000030006 - CIG: 5921249141

Al Comune di LUNAMATRONA
VIA SANT’ELIA N. 2
09022 LUNAMATRONA (VS)

**DICHIARAZIONE REQUISITI DI CUI AL PUNTO C
DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
PER I SOGGETTI CESSATI**

art. 38 comma 1 lett. c del d.lgs. n. 163/2006)

Il sottoscritt _____
nat _____ a _____ il _____
nella qualità di _____
della ditta _____
con sede legale nel Comune di _____ Provincia _____
via/piazza _____
Stato _____
codice fiscale _____ partita I.V.A. _____

consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell’art. 76 del T.U. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000

1. che, nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, sono cessati dalla carica i seguenti soggetti per i quali non è possibile acquisire la dichiarazione:

1) (nome e cognome) _____
in qualità di _____ cessato in data _____
(luogo e data di nascita) _____ C.F. _____
residente in _____ via _____

2) (nome e cognome) _____
in qualità di _____ cessato in data _____
(luogo e data di nascita) _____ C.F. _____
residente in _____ via _____

3) (nome e cognome) _____
in qualità di _____ cessato in data _____
(luogo e data di nascita) _____ C.F. _____
residente in _____ via _____

4) (nome e cognome) _____
in qualità di _____ cessato in data _____
(luogo e data di nascita) _____ C.F. _____
residente in _____ via _____

**2. che nei confronti dei soggetti di cui sopra:
(Barrare l’ipotesi che interessa)**

- a. non risulta pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di cui all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18 (art. 38 comma 1 lett. c) del d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163;
- b. risulta pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di cui all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18 (art. 38 comma 1 lett. c) del d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163), e l'impresa ha posto in essere gli atti e le misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, come di seguito indicate e per le quali si allega alla presente dichiarazione copia della relativa documentazione:

1) (nome e cognome) _____
 in qualità di _____ cessato in data _____

(luogo e data di nascita) _____ C.F. _____
 residente in _____ via _____
 modalità di dissociazione _____
 come risultante da _____
 (allegare documentazione)

2) (nome e cognome) _____
 in qualità di _____ cessato in data _____

(luogo e data di nascita) _____ C.F. _____
 residente in _____ via _____
 modalità di dissociazione _____
 come risultante da _____
 (allegare documentazione)

3) (nome e cognome) _____
 in qualità di _____ cessato in data _____

(luogo e data di nascita) _____ C.F. _____
 residente in _____ via _____
 modalità di dissociazione _____
 come risultante da _____
 (allegare documentazione)

4) (nome e cognome) _____
 in qualità di _____ cessato in data _____

(luogo e data di nascita) _____ C.F. _____
 residente in _____ via _____

modalità di dissociazione _____
 come risultante da _____
 (allegare documentazione)

(Luogo e Data)

 (Firma Legale Rappresentante)

NOTE

Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

La presente dichiarazione va inserita nella Busta "1" - " **Documentazione amministrativa** ".

ALLEGATO 6 al disciplinare della gara d'appalto: PER L'AFFIDAMENTO DEL PROGETTO "MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA". SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA.

CUP C46E14000030006 - CIG: 5921249141

Al Comune di LUNAMATRONA
VIA SANT'ELIA N. 2
09022 LUNAMATRONA (VS)

**DICHIARAZIONE REQUISITI DI CUI AL PUNTO C
DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
PER I SOGGETTI CESSATI**

art. 38 comma 1 lett. c del d.lgs. n. 163/2006)

Il sottoscritt _____
nat _____ a _____ il _____
residente in _____ via _____
C.F. : _____
cessato in data _____
nella qualità di _____
della impresa _____
con sede legale nel Comune di _____ Provincia _____
via/piazza _____ Stato _____
codice fiscale _____ partita I.V.A. _____
telefono _____ fax _____
e-mail _____ Pec: _____

consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del T.U. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000

1. che nei suoi confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di cui all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18 (*art. 38 comma 1 lett. c) del d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163*);

(Luogo e Data)

(Firma)

NOTE

Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

La presente dichiarazione va inserita nella Busta "1" - " **Documentazione amministrativa** ".

ALLEGATO 7 al disciplinare della gara d'appalto: PER L'AFFIDAMENTO DEL PROGETTO "MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA". SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA. CUP C46E14000030006 - CIG: 5921249141

Al Comune di LUNAMATRONA
VIA SANT'ELIA N. 2
09022 LUNAMATRONA (VS)

**DICHIARAZIONE RELATIVA A
SITUAZIONI DI CONTROLLO**

Il sottoscritt _____
nat _____ a _____ il _____
residente in _____ via _____ n. _____
C.F. _____
nella qualità di _____
della impresa _____
con sede legale nel Comune di _____ Provincia _____
via/piazza _____
Stato _____
codice fiscale _____ partita I.V.A. _____
telefono _____ fax _____
e-mail _____
Pec: _____

consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del T.U. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000

- a. di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla gara e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b. di non essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c. di essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, di aver formulato autonomamente l'offerta e che le imprese, rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo diretto, come controllante o come controllato, sono:

- 1) impresa _____
con sede legale nel Comune di _____ Provincia _____
via/piazza _____ Stato _____
codice fiscale _____ partita I.V.A. _____
- 2) impresa _____
con sede legale nel Comune di _____ Provincia _____
via/piazza _____ Stato _____

codice fiscale _____ partita I.V.A. _____

3) impresa _____

con sede legale nel Comune di _____ Provincia _____

via/piazza _____ Stato _____

codice fiscale _____ partita I.V.A. _____

impresa _____

con sede legale nel Comune di _____ Provincia _____

via/piazza _____ Stato _____

codice fiscale _____ partita I.V.A. _____

ed allega alla presente dichiarazione i seguenti documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta:

a) _____

b) _____

c) _____

d) _____

e) _____

f) _____

g) _____

(Luogo e Data)

(Firma)

NOTE

Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

ATTENZIONE: La presente dichiarazione deve essere allegata alla domanda di partecipazione e corredata, se dovuto, da una busta chiusa contenente la documentazione attestante l'eventuale situazione di controllo.

La busta, recante la dicitura "contiene documentazione afferente situazioni di controllo", controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'intestazione del mittente, deve essere inserita, a pena di esclusione, nella busta 1 – Documentazione Amministrativa.

ALLEGATO 8 al disciplinare della gara d'appalto per L'AFFIDAMENTO DEL PROGETTO "MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA'". SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA.

CUP C46E14000030006 - CIG: 5921249141

**Al Comune di LUNAMATRONA
VIA SANT'ELIA N. 2
09022 LUNAMATRONA (VS)**

SCHEDA RELATIVA ALL'ESPERIENZA DELL'ORGANISMO

Denominazione Ditta _____
Sede legale in _____ Via/Vico/P.zza _____
_____ N. _____, Prov. _____ CAP. _____
TEL. _____ FAX. _____

- 1) Tipo di servizio prestato: _____
presso: _____
dal (gg.mm.aa.) _____ al (gg.mmaa.) _____
- 2) Tipo di servizio prestato: _____
presso: _____
dal (gg.mm.aa.) _____ al (gg.mmaa.) _____
- 3) Tipo di servizio prestato: _____
presso: _____
dal (gg.mm.aa.) _____ al (gg.mmaa.) _____
- 4) Tipo di servizio prestato: _____
presso: _____
dal (gg.mm.aa.) _____ al (gg.mmaa.) _____
- 5) Tipo di servizio prestato: _____
presso: _____
dal (gg.mm.aa.) _____ al (gg.mmaa.) _____
- 6) Tipo di servizio prestato: _____
presso: _____
dal (gg.mm.aa.) _____ al (gg.mmaa.) _____
- 7) Tipo di servizio prestato: _____
presso: _____
dal (gg.mm.aa.) _____ al (gg.mmaa.) _____
- 8) Tipo di servizio prestato: _____
presso: _____
dal (gg.mm.aa.) _____ al (gg.mmaa.) _____
- 9) Tipo di servizio prestato: _____

*** indicare solo servizi alla persona svolti nell'ultimo triennio (2011-2012-2013)**

Allega copia del **curriculum della ditta.**

_____, li _____ LA DITTA _____

La presente dichiarazione va inserita nella Busta "1" - " Documentazione amministrativa ".

ALLEGATO 10 al disciplinare della gara d'appalto per L'AFFIDAMENTO DEL PROGETTO "MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA'". SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA. CUP C46E14000030006 - CIG: 5921249141

**Al Comune di LUNAMATRONA
VIA SANT'ELIA N. 2
09022 LUNAMATRONA (VS)**

INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 30.06.2003 N. 196

Ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, l'Amministrazione Comunale di Lunamatrona con sede legale in via Sant'Elia n. 2 (090229 Lunamatrona (VS) nella qualità di Titolare del trattamento dei dati personali (compresi quelli sensibili raccolti nell'ambito della procedura di gara e nell'eventuale fase di conclusione ed esecuzione del contratto che verrà stipulato all'esito della gara medesima, vi informa che il trattamento verrà effettuato:

a) solo per finalità inerenti all'espletamento della procedura di gara e alla eventuale successiva fase di stipulazione ed esecuzione del contratto;

b) per mezzo di strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri valutativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati è facoltativo: il rifiuto di fornire i dati per le finalità indicate determina l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara.

I dati verranno comunicati:

1) ai componenti della Commissione di aggiudicazione;

2) ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla Legge n. 241/1990;

3) ai soggetti tenuti per legge o per procedimento di gara alla loro conoscenza.

Il titolare dei dati potrà rivolgersi per far valere i propri diritti così come previsti dal D. Lgs. citato, compresi, a titolo meramente esemplificativo: il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza di dati personali che vi riguardano, la comunicazione dei medesimi dati e della loro origine, nonché informazioni sul trattamento; il diritto di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati trattati, nei limiti e modi previsti da detta legge; il diritto di opporsi al trattamento di dati nei limiti previsti dalla legge e comunque a trattamenti a fini commerciali, pubblicitari, di vendita diretta ecc. e di essere informato della possibilità di esercitare tale diritto gratuitamente.

CONSENSO

La _____, con sede in _____,

via _____, codice fiscale _____

e partita IVA n. _____, di seguito denominata "Impresa", in persona del proprio rappresentante legale Sig. _____,

nat. a _____ il _____, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 dichiara di aver preso attenta visione dell'informativa sopra riportata, e fornisce formale ed espresso consenso: - al trattamento dei propri dati personali (ivi compresi i dati sensibili) di cui all'informativa sopra riportata;

data _____ firma _____

- alla comunicazione dei propri dati personali (ivi compresi i dati sensibili) ai soggetti indicati nell'informativa.

data _____ firma _____

La presente dichiarazione va inserita nella Busta "1" - " **Documentazione amministrativa** ".

ALLEGATO 11 al disciplinare della gara d'appalto: per L'AFFIDAMENTO DEL PROGETTO "MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA'". SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA. CIG: _____

**ALLEGATO 11 al disciplinare della gara d'appalto per L'AFFIDAMENTO DEL
PROGETTO "MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA'". SERVIZIO DI INSERIMENTO
SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE -
IN GESTIONE ASSOCIATA. CUP C46E14000030006 - CIG: 5921249141
MODULO OFFERTA**

€. 16,00

Ditta _____

Via _____

OGGETTO: procedura aperta del giorno 15.10.2014 per " L'AFFIDAMENTO DEL PROGETTO "MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA'". SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA. CUP C46E14000030006 - CIG: 5921249141.. Importo a base di Gara: €. 122.930,81 IVA ESCUSA e qualsiasi altro onere compreso (120.081,97 IVA ESCLUSA oltre l'importo di €. 2.868,85 IVA ESCLUSA non soggetto a ribasso per gli oneri di sicurezza).

OFFERTA ECONOMICA

I **Sottoscritt** _____ C.F. _____

nato a _____ il _____

residente a _____ in via _____

a) legale rappresentante della Ditta /Cooperativa _____

con sede legale in _____ via _____ n. _____

Tel. _____ cell. _____

fax _____ E-mail _____ PEC: _____

C.F. _____ P.I. _____

Oppure

b) legale rappresentante del Consorzio/ATI Composto dalle seguenti ditte (indicare il nominativo, la sede legale, indirizzo, codice fiscale, partita iva e i recapiti:

1) _____

2) _____

3) _____

presa visione del bando di gara, del disciplinare e del Capitolato in nome e per conto della Ditta/Consorzio/ATI che rappresenta che rappresenta, con la presente

OFFRE

Uno sconto unico in percentuale del _____ % (_____
percento) sull'importo a base di gara di **€. 120.081,97 IVA ESCLUSA (oltre l'importo di €.
2.868,85 IVA ESCLUSA** non soggetto a ribasso per gli oneri di sicurezza) per
"L'AFFIDAMENTO DEL PROGETTO "MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA"". **SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI -
PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN GESTIONE ASSOCIATA**, da svolgersi secondo le
modalità e le condizioni contenute nel Bando, nel Disciplinare di Gara e nel Capitolato
d'appalto.

Dichiara che tale prezzo resterà invariato per tutto il periodo di riferimento contrattuale.

Allega:

- giustificativo del prezzo offerto;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e data _____

Firma leggibile e per esteso del titolare / legale rappresentante

***Nel caso di offerta presentata da R.T.I. non ancora costituita, le Ditte si impegnano in caso di
aggiudicazione dell'appalto, a conferire, prima della stipulazione del contratto, con atto redatto in
forma di scrittura privata autenticata, mandato speciale con rappresentanza all'Impresa designata
quale capo gruppo.***

_____ Li _____

FIRME

Avvertenze:

Nel caso di partecipazione in Raggruppamenti Temporanei di Imprese o di Consorzi Ordinari di Concorrenti ,
già costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa qualificata
capogruppo in nome e per conto proprio e delle mandanti.

In questo caso, tra la documentazione amministrativa, dovrà essere allegato l'originale o la copia autentica
del mandato collettivo speciale irrevocabile conferito ad una impresa del gruppo qualificata "capogruppo" ed
una procura redatta in forma pubblica per il conferimento dei poteri di rappresentanza al legale
rappresentante dell'Impresa capogruppo.

In caso di esenzione bollo allegare apposita dichiarazione del rappresentante legale.

La presente dichiarazione va inserita nella Busta "3

GIUSTIFICATIVO PREZZO OFFERTO

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL PROGETTO
“MARMILLA, TERRA DI OPPORTUNITA’”. SERVIZIO DI INSERIMENTO SOCIO-
LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI - PRESSO AZIENDE AGRICOLE - IN
GESTIONE ASSOCIATA. CUP: C46E14000030006 - CIG: 5921249141**

PROSPETTO PER L’ANALISI DEI COSTI

VOCI DI SPESA	livello	Costo orario Iva esclusa	Costo Totale Iva ESCLUSA	Costo Totale Iva INCLUSA
Costo Educatore/i (570 ore complessive)				
Costo lavoratori (totale n. 17 beneficiari x n. 492 ore di servizio = 8.364 ore complessive).				
Costo TUTOR AZIENDALE/I				
Trasporto con GT da 20 posti per n. 123 viaggi A/R				
Costo per le assicurazioni				
Altre spese generali + utile d’impresa				
Costo per gli oneri di sicurezza				
Corrispettivo totale OFFERTO				

*** Deve corrispondere all’ammontare dell’offerta d’appalto.**

Eventuali giustificazioni in merito alle voci e valori economici previsti dalla contrattazione collettiva nazionale che la ditta ha ritenuto di non dover includere nel calcolo della propria offerta di gara:

(Ev.: Il presente modello può essere integrato con altre voci di spesa)

Luogo e data _____

Firma leggibile e per esteso del legale rappresentante