

ì GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA SOCIETÁ CONS.LE A R.L. – Sede legale Via Baressa, 2 - 09090 BARADILI (OR) Iscritta al numero
01129830954 Registro delle Imprese di ORISTANO,
Codice Fiscale e Partita IVA
n. 01129830954, Repertorio Economico Amministrativo di ORISTANO n. 132732
Capitale sociale sottoscritto euro 185.800,00, versato euro 180.175,00.



VERBALE C.D.A. del 30/12/2015
C.D.A. N° 10/2015

L'anno duemilaquindici, il giorno trenta del mese di dicembre alle ore 12,00 si è riunito il C.D.A del GAL debitamente convocato Prot. n° 1.766 del 22/12/2015 per deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno

1. **Situazione finanziaria aggiornata;**
2. **Presa d'atto sentenza TAR Cooperazione 421 "Giovani e Sviluppo Rurale";**
3. **Passaggio dalla programmazione 2007/2013 alla nuova programmazione 2014/2020;**
4. **Stato di attuazione ENPI;**
5. **Varie ed eventuali.**

Sono presenti i Sigg.:

- 1) Ibba Renzo;
- 2) Mura Vanduccio;
- 3) Casu Pier Paolo;
- 4) Steri Mauro;

Assente il Revisore.

Il Presidente, rilevato il numero legale, apre la seduta e chiama a fungere da segretaria la Sig.ra Maria Carla Manca.

1° Punto ODG:

Situazione finanziaria aggiornata.

Prende la parola il Direttore Tecnico ed illustra la situazione finanziaria elaborata dal R.A.F. in relazione alle spese rendicontate e da rendicontare ed ai flussi finanziari da ricevere.

Esponde in dettaglio il riepilogo delle somme da corrispondere a fornitori e personale per le Misure 431, 421 e 413 pari a € 281.471,67, le somme da ricevere per domanda già presentata all'ente istruttore ARGEA per un totale complessivo di € 164.309,54, nonché la somma da restituire ad AGEA per anticipazione pari a € 121.040,00.

Il C.D.A. delibera all'unanimità di prendere atto della situazione finanziaria aggiornata.

2° Punto ODG

Presenza d'atto sentenza TAR Cooperazione 421 "Giovani e Sviluppo Rurale".

Prende la parola il Presidente ed illustra al C.D.A. la sentenza del TAR Sardegna proposta dai GAL Partner in relazione al Progetto di Cooperazione Giovani e Sviluppo.

Il C.D.A., visto il contenuto delle sentenze TAR, che annullano i verbali istruttori dei servizi territoriali di ARGEA in relazione alla rendicontazione delle spese del GAL capofila e dei GAL Partner (Linis e Sarcidano), delibera all'unanimità di prendere atto e procedere a presentare un ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per il verbale del controllo in loco da parte di AGEA redatto nei confronti del GAL Marmilla.

3° Punto ODG

Passaggio dalla programmazione 2007/2013 alla nuova programmazione 2014/2020.

3.1 Chiusura programmazione 2007/2013: il Presidente prende la parola e da lettura della determinazione n. 21.675-1337 del 21/12/2015 – Direzione Generale Autorità di Gestione dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Pastorale avente ad oggetto: PSR 2007/2013: Disposizioni urgenti per la chiusura del PSR 2007/2013 e per il trascinarsi al PSR 2014-2020.

Tale determinazione, nello specifico, pone l'accento sulle spese impegnate a valere sulle misure della programmazione 2007/2013 che non saranno portate a rendicontazione entro il 31/12/2015 ma successivamente; altresì pone l'accento sulla correlazione delle disposizioni transitorie del P.S.R. tra le misure programmate nel PSR 2014-2020 e le misure del 2007/2013.

Dalla tabella di riparto indicativa 19.2 del PSR 2014-2020 sono indicate le risorse finanziarie destinate ai pagamenti di "trascinarsi" pari ad € 152.285.680,00 di quota FEASR.

Le operazioni di chiusura relative alle misure 413, 421 e 431 dovranno essere ultimate e presentate entro la data del 30 giugno 2016, fatte salve eventuali successive proroghe.

Il C.D.A., dopo breve discussione su quanto esposto dal Presidente, considerato che al 31/12/2015 cessano tutti i contratti con esclusione della Segretaria Sig.ra Siuni Maria Graziella, preso atto dei contenuti della determinazione, evidenziando che le attività da svolgere per la chiusura della programmazione 2007/2013 sono ascrivibili alle misure ancora in corso di rendicontazione (421 e 431), ritiene necessario mantenere in essere, al di là della figura apicale tecnica, finanziaria e della Segretaria, almeno un supporto alla segreteria stesso per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Mantenere un livello minimo di assistenza al territorio e ai beneficiari per la conclusione delle procedure ancora aperte riconducibili a 19 progetti pubblici e 10 progetti privati;
- Mantenere un livello minimo di raccordo con il Servizio Regionale e l'Organismo Pagatore soprattutto nell'accompagnamento dei beneficiari per i collaudi finali e la messa a disposizione di documentazione amministrativa e tecnica;

- Fornire la necessaria assistenza al R.A.F. per le procedure di rendiconto a valere sulla misura 431 e la misura 421;
- Perfezionare, ordinare e custodire la copiosa documentazione relativa ai circa 240 progetti finanziati nel corso della programmazione 2007/2013;
- Tutte le operazioni di trascinamento e di nuovo impianto necessario alla nuova programmazione.

Alla luce di quanto sopra esposto, il C.D.A valuta che l'impegno per la chiusura della programmazione 2007/2013, nonché tutte le operazioni di trascinamento e di nuovo impianto necessario alla nuova programmazione, è orientativamente quantificabile nel seguente modo:

- numero due animatori polifunzionali, a tempo pieno con retribuzione CCNL vigente;
- nel caso del R.A.F. l'impegno correlato è riconducibile a un orario presunto pari a quello corrisposto sino al 31/12/2015;
- nel caso del Direttore Tecnico l'impegno correlato è riconducibile a un orario presunto pari a quello corrisposto sino al 31/12/2015.

In qualunque caso, al fine di evitare sovrapposizione e confusione nella transizione tra vecchia e nuova programmazione, gli onorari saranno corrisposti previa presentazione di schede time sheet da parte della struttura tecnica.

Per ciò che riguarda le trasferte e le missioni, per tutte le figure, valgono i rimborsi previsti dalle procedure tecniche - amministrative attualmente in uso.

Agli stessi patti e condizioni, così come pattuiti a tutto il 31.12.2015, al RAF è attribuita anche la consulenza fiscale, tributaria e del lavoro per tutto il 2016 alle stesse condizioni contrattuali. Tutte le spese e rispettivi onorari sono ammissibili sino alla proroga ultima che gli enti istruttori e il servizio regionale riterranno di dover concedere al Gal Marmilla per la chiusura della programmazione 2007 – 2013.

Il presidente e il CDA danno mandato al RAF per la definizione dei rapporti contrattuali e per l'attuazione degli indirizzi sopra citati.

BANDO REGIONALE SELEZIONE SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER-CLLD: Il Presidente presenta al C.d.A. la determinazione N. 21817/1349 del 23/12/2015 del Direttore del Servizio di Sviluppo dei Territori e delle Comunità Locali avente a oggetto "Programma di Sviluppo Rurale per la Sardegna 2014/2020 – Misura 19 – Sostegno allo sviluppo locale LEADER (SLTP – Sviluppo Locale di tipo partecipativo/CLLD) – Approvazione del Bando per la selezione dei Gruppi di Azione Locale GAL e delle strategie locali di tipo partecipativo.

Nei contenuti del bando per l'accesso alla Misura 19.1, 19.2, 19.3 e 19.4, specifiche per l'approccio LEADER/CLLD, i requisiti dei GAL sono disciplinati al punto 8.1 mentre al punto 8.2 si fa riferimento ai requisiti minimi delle strutture tecniche da costituire.

Il GAL Marmilla è in possesso di tutti i requisiti previsti dal suddetto punto 8.1. fermo restando che ad avvenuta valutazione del nuovo Piano di Azione, qualora positiva, sarà necessario provvedere, entro i 60 giorni successivi:

Alla redazione e all'approvazione in Assemblea dei Soci del nuovo Regolamento Interno;

Alla definizione del nuovo staff tecnico così come di seguito elencato.

Inoltre, sulla base dei compiti di cui all'art. 34(3) del Reg 1303/2013, il bando cita che la Regione ritiene che ogni Gal debba dotarsi di una struttura minima composta dal Direttore, dal R.A.F., dall'Animatore/Polifunzionale, da Esperti per le istruttorie.

Dopo una breve discussione, viene confermata la necessità di dotarsi di una struttura tecnica, in considerazione anche delle figure già esistenti in pianta organica, (con le qualifiche così come disciplinate dal bando) che, in considerazione dell'ambito territoriale e del numero di comuni ascritti al GAL Marmilla, sia costituita per il periodo 2014 – 2020 da:

- Direttore Tecnico (convenzione libero professionale o contratto di collaborazione),
- Responsabile Amministrativo Finanziario (convenzione libero professionale o contratto di collaborazione),
- N.2 animatori polifunzionali a 32 ore settimanali (contratto di lavoro subordinato),
- N.2 animatori polifunzionali a 25 ore settimanali (contratto di lavoro subordinato),
- N.1 esperto comunicazione (convenzione libero professionale o contratto di collaborazione),
- N.3 istruttori: Agronomo, Ingegnere e Amministrativo (convenzione libero professionale o contratto di collaborazione).

Qualora le risorse finanziarie a valere sulle spese di gestione, animazione e funzionamento lo consentissero, si dà mandato al Direttore Tecnico di determinare nel Piano di Azione lo staff così costituito che sarà discusso e approvato, insieme a tutto il documento, nell'Assemblea dei Soci, prima dell'invio alla Regione.

Inoltre, considerato che con riferimento al personale del GAL il bando regionale prevede la possibilità:

1. nel caso di GAL preesistente lo staff delle strutture tecniche (Direttore, RAF, Segretaria e Animatore), può essere confermato, senza nuove procedure di selezione, purché l'Organo decisionale abbia adottato una delibera che ne confermi/rinnovi/trasformi il contratto esistente, nel rispetto delle norme vigenti che disciplinano le forme contrattuali e, nel caso di contratti di lavoro subordinato, dei minimi retributivi stabiliti dai CCNL per il settore terziario;
2. per quanto concerne gli esperti delle istruttorie, sulla base dei contenuti delle azioni chiave, il GAL attiverà short list di esperti a chiamata.

Il Presidente apre la discussione, ricordando che tutti i componenti dello staff tecnico (DT, RAF, n.6 animatori polifunzionali), in contratto sino al 31.12.2015, sono stati individuati attraverso selezione pubblica.

Dopo breve discussione si giunge alla seguente determinazione:

- a) Per il periodo compreso tra il 01.01.2016 e il 30.06.2016 (data di scadenza del bando regionale per il finanziamento della rete LEADER/CLLD – periodo 2014-2020) si conferma la necessità delle due figure animatori polifunzionali (Maria Grazia Siuni già in pianta organica nella propria funzione di Segretaria e Pietrina Pitzalis con nuovo contratto da disciplinare), oltre che le figure apicali del Direttore Tecnico e del RAF, fatte salve le considerazioni circa la ripartizione degli onorari di cui al punto 3.1. CHIUSURA PROGRAMMAZIONE 2007-2013.
- b) Per quanto riguarda i contratti a tempo determinato da stipulare (Pietrina Pitzalis), gli stessi potranno essere prorogati qualora la RAS pervenisse a proroga del bando per consentire la conclusione dell'iter di preparazione del documento;
- c) Qualora il Piano di Azione per il periodo 2014-2020 fosse approvato in prima fascia, e quindi raggiungesse il massimo finanziario attribuibile, si ritengono confermati i contratti del Direttore, della

RAF, della Segretaria Maria Grazia Siuni, dell'animatore Pietrina Pitzalis e si provvederà ad individuare altre due figure tra gli animatori che hanno collaborato per l'attuazione della programmazione 2007 - 2013, senza avvenire ad ulteriore selezione pubblica.

d) Che le risorse che definiranno i contratti per tutto il periodo 2014 -2020 saranno quelle individuate nel Piano di Azione approvato.

Il presidente e il CDA danno mandato al RAF per l'attuazione degli indirizzi di cui alla suddetta determinazione.

4° Punto ODG

Stato d'attuazione ENPI.

Prende la parola il Direttore Tecnico ed espone al C.d.A. la situazione finale del Progetto ENPI la cui conclusione di tutte le fasi risulta in data 31/12/2015.

E' stato un progetto di grande importanza che ha prodotto eccellenti risultati di performance e di soddisfacimento degli output di progetto, nonostante l'esiguo tempo a disposizione.

Il C.d.A. delibera all'unanimità di prendere atto dello stato d'attuazione del Progetto ENPI.

5° Punto ODG

Varie ed eventuali

Alle varie ed eventuali non vi sono punti da deliberare.

Null'altro essendovi da deliberare, la seduta è sciolta alle ore 15,00, previa lettura, redazione e sottoscrizione del presente verbale.

Il Presidente

F.to Renzo Ibba

La Segretaria
F.to Maria Carla Manca