



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali.



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detta GAL MARMILLA Soc. Consortile a r.l. – Via Baressa, 2 – 09090 BARADILI (OR)

P.S.R. REGIONE SARDEGNA 2014/2020 (Reg. CE 1305/2013)

MISURA 19 – Sostegno allo Sviluppo Rurale Leader CLLD 2014/2020
Sottomisura 19.4 “Sostegno per i Costi di Gestione e animazione”

**BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO
RESPONSABILE AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO (R.A.F.)**

Premessa - Base giuridica di riferimento

VISTO

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- il Regolamento (UE) 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune;
- il Regolamento Delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- l'Accordo di Partenariato con l'Italia 2014-2020 adottato dalla Commissione Europea il 29 ottobre 2014 che definisce la strategia per l'utilizzo dei Fondi strutturali e di investimento europei (SIE);
- La deliberazione della Giunta Regionale n. 51/7 del 20 ottobre 2015, concernente il Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020, “Preso d'atto della decisione di approvazione da parte della Commissione Europea e composizione del Comitato di Sorveglianza”;
- Il Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Autonoma della Sardegna 2014-2020 ed in particolare la Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER (CLLD – Community Led Local Development/SLTP – sviluppo locale di tipo partecipativo)” - art. 35 del Regolamento (UE) N. 1303/2013;
- La determinazione R.A.S. N. 21817/1349 del 23 dicembre 2015 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, che approva il “Bando di selezione dei Gal e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo” con la relativa apertura dei termini di



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali.



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detta GAL MARMILLA Soc. Consortile a r.l. – Via Baressa, 2 – 09090 BARADILI (OR)

presentazione delle domande di partecipazione, così come modificata con successiva determinazione n. 5906-152 del 26 aprile 2016;

- Le linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020 del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali – Dipartimento delle politiche di sviluppo, approvate in sede di Conferenza Stato/Regioni il 11 febbraio 2016;
- Il documento di indirizzo sulle procedure di attuazione del PSR Sardegna 2014-2020, approvato dall'Autorità di Gestione con determinazione n. 10409-351 del 12 luglio 2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
- La determinazione R.A.S. N. 16532/550 del 28 ottobre 2016 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, di approvazione della graduatoria delle strategie e di individuazione dei GAL ammessi al finanziamento;
- La determinazione R.A.S. N. 7593-135 del 06 aprile 2017 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, concernente disposizioni in merito all'ammissibilità dell'I.V.A. sostenuta dai GAL e del modulo "Dichiarazione sulle attività del GAL";
- La determinazione R.A.S. N. 10640/263 del 24 maggio 2017 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, concernente l'approvazione del "Manuale delle procedure attuative e parametri per la determinazione dei costi di riferimento" della sottomisura 19.4 del PSR 2014/2020;
- La determinazione R.A.S. N. 10991-275 del 30 maggio 2017 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, concernente la quantificazione dell'importo del sostegno spettante in via provvisoria ad ogni GAL a valere sulla sottomisura 19.4, nelle more della esatta quantificazione dei trascinamenti della Programmazione 2007/2013;
- La determinazione R.A.S. N. 14366-411 del 20 luglio 2017 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, concernente la "Modifica del documento Disposizioni in merito all'ammissibilità dell'I.V.A. sostenuta dai GAL e del modulo "Dichiarazione sulle attività del Gal" allegati alla determinazione n. 7593-135 del 06 aprile 2017 e approvazione dell'allegato C";
- La determinazione R.A.S. N. 20834-640 del 08 novembre 2017 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, concernente "Apertura dei termini per la presentazione delle domande di sostegno";
- La determinazione R.A.S. N. 1953-48 del 12 febbraio 2018 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, concernente la "Rideterminazione graduatoria Piani di azione approvata con determinazione n. 16532/550 del 28 ottobre 2016";
- La determinazione R.A.S. N. 2850-88 del 28 febbraio 2018 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, concernente la "Proroga delle domande di sostegno sottomisura 19.4 al 31 maggio 2018";
- La determinazione R.A.S. N. 3232-99 del 06 marzo 2018 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, concernente l'attribuzione definitiva delle risorse per spese di gestione e animazione;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni e integrazioni;
- La delibera del C.d.A. n.4 del 27.12.2018;



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali.



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detta GAL MARMILLA Soc. Consortile a r.l. – Via Baressa, 2 – 09090 BARADILI (OR)

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per n. 1 RESPONSABILE AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO (R.A.F.) del Gruppo di Azione Locale GAL ALTA MARMILLA e MARMILLA detta GAL MARMILLA Soc. Consortile A r.l.

Art. 1 - Finalità

La società consortile a.r.l. GAL MARMILLA (di seguito "GAL") emana il presente bando pubblico per il reclutamento, mediante una selezione per titoli e colloquio, del Responsabile Amministrativo Finanziario (R.A.F) quale figura funzionale alla gestione e attuazione del proprio PdA, al fine di garantire la corretta gestione tecnica, amministrativa e finanziaria delle risorse attribuite al GAL in conformità e coerenza con quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali.

Art. 2 – Compiti e mansioni.

Il RAF dovrà lavorare a stretto contatto con il Direttore e per gli argomenti di sua competenza, in coordinamento col Direttore, è chiamato a fornire il proprio supporto a:

- Presidente e Consiglio Direttivo
- Soci del GAL;
- Gli altri organi e uffici del GAL;
- I destinatari delle azioni e dei bandi del GAL;
- Gli Uffici regionali/nazionali/europei, l'Organismo Pagatore e di controllo e gli Organismi di coordinamento (es. Rete Rurale Nazionale) preposti all'attuazione del programma LEADER e dei Programmi cui il GAL partecipa, nonché al monitoraggio e al controllo delle relative attività;

Al RAF, conformemente a quanto previsto dal Regolamento Interno del GAL MARMILLA, sono assegnati i seguenti **compiti e mansioni**:

- Partecipazione alle sedute del Consiglio di Amministrazione, dell'Assemblea dei soci e a eventuali riunioni, nell'ambito delle proprie competenze, con l'Autorità di gestione;
- Assunzione della funzione di R.U.P. per quanto concerne le procedure a regia GAL;
- Collaborazione attiva con il Commercialista per quanto attiene le operazioni a diretta imputazione contabile per centri di costo, nonché correlata verifica delle rendicontazioni con i dati a bilancio;
- Collaborazione attiva con il Consulente del Lavoro per quanto concerne le operazioni connesse alla ripartizione dei costi del personale
- Supportare il Direttore nelle attività di organizzazione della struttura amministrativa e finanziaria del GAL;
- Predisporre gli atti e, in coordinamento col Direttore, organizzare operativamente le procedure per l'acquisizione di beni, servizi e forniture, le attività istruttorie e procedurali, delle quali dal Direttore può essere nominato RUP;
- Predisporre contratti e convenzioni;
- Predisporre gli atti di liquidazione da sottoporre al Direttore e provvedere ai pagamenti;
- Gestire il c/c bancario e la cassa, di cui è responsabile;
- Adempiere alle attività contabili, finanziarie e fiscali del GAL e provvedere alla redazione della proposta di bilancio di previsione e del conto consuntivo, attraverso il raccordo con i professionisti che assistono l'Associazione;
- Svolgere, in coordinamento con la direzione, le attività di monitoraggio;



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali.



PROGRAMMA
DI SVILUPPO RURALE
PSR sardegna
2014-2020



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detta GAL MARMILLA Soc. Consortile a r.l. – Via Baressa, 2 – 09090 BARADILI (OR)

- Provvedere alla predisposizione dei fascicoli per la rendicontazione delle spese di cui è responsabile;
- Garantire la trasparenza e l'accesso agli atti del GAL;
- Verificare la conformità amministrativa degli interventi previsti nel PdA per i quali il beneficiario finale è il GAL, lo stato di avanzamento e aggiornare periodicamente il Direttore evidenziando tempestivamente eventuali criticità, proponendo eventuali modifiche e riprogrammazioni dei Piani Finanziari, nel rispetto delle procedure e dei regolamenti;
- Supportare il Direttore nell'elaborazione di eventuali varianti/rimodulazioni del PdA;
- Predisporre i bandi a regia GAL per le parti di propria competenza;
- Svolgere attività di sportello informativo per quanto di propria competenza anche in merito ai bandi a regia GAL;
- Partecipare, su nomina del Direttore o del CDA, alle commissioni di selezione o di gara e/o supportare le medesime per la predisposizione degli atti (verbali, graduatorie, soccorso istruttorio ecc.);
- Svolgere attività istruttoria e/o verificare la correttezza e completezza delle istruttorie dei progetti afferenti ai vari bandi emanati dal GAL, proporre la graduatoria per le concessioni e se del caso, la liquidazione delle spese;
- In coordinamento col Direttore, curare la predisposizione delle domande di sostegno (per le parti di propria competenza) e di pagamento di cui assume la responsabilità nel procedimento;
- Partecipare a riunioni e trasferte per l'esame e la risoluzione di problematiche di carattere amministrativo e finanziario;
- Conservare e archiviare la documentazione amministrativo-contabile conformemente a quanto sancito dai regolamenti di cui il GAL si dota e norme vigenti;
- Ogni altra funzione in ambito amministrativo e finanziario.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione e ammissibilità

La partecipazione al presente avviso richiede, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del bando;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la partecipazione alla selezione;
- Non aver riportato condanne penali che comportino, quale misura accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici;
- Idoneità fisica all'impiego, fatta salva la tutela per portatori di handicap di cui alla Legge 5.2.1992 n. 104;
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127 lett.d) del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/57;
- Titolo di studio: diploma di laurea: lauree vecchio ordinamento o specialistiche del nuovo ordinamento
- Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva,
- Possesso di patente di guida e auto propria con disponibilità all'uso per ragioni d'ufficio.



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali.



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detta GAL MARMILLA Soc. Consortile a r.l. – Via Baressa, 2 – 09090 BARADILI (OR)

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione delle domande di ammissione.

Per i candidati di nazionalità di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea è richiesta la perfetta conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico il candidato dovrà dimostrare di possedere conoscenze e competenze di carattere generale e attinenti il profilo del R.A.F., secondo quanto riportato:

Competenze e conoscenze professionali richieste:

- Conoscenza della disciplina che regola l'utilizzo delle risorse finanziarie comunitarie con riferimento specifico all'approccio CLLD _ LEADER;
- Conoscenza delle procedure di affidamento per la fornitura di beni e servizi di cui al D.Lgs 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Conoscenza delle procedure e adempimenti contabili e fiscali;
- Competenze informatiche sui principali software applicativi;
- Conoscenza della normativa sulla programmazione e gestione dei Fondi strutturali e di investimento europeo 2014/2020;
- Conoscenza in materia di contabilità pubblica e privata, amministrativa e finanziaria funzionale alla gestione dei piani d'azione, programmi, progetti complessi per lo sviluppo locale co-finanziati dal FEASR e/o da altri fondi europei;
- Competenze in ambito di programmazione delle spese e gestione budgetaria delle risorse;
- Competenze in materia di procedimenti amministrativi;
- Competenze in materia di rendicontazione, monitoraggio e controllo di progetti cofinanziati col FEASR e altre risorse comunitarie;
- Conoscenza delle tematiche inerenti lo sviluppo rurale, la progettazione integrata, lo sviluppo locale di tipo partecipativo;
- Conoscenza della realtà socio-economica territoriale e istituzionale del territorio del GAL MARMILLA;
- Competenze delle procedure di selezione dei progetti, procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi (gestione e organizzazione delle gare e predisposizione di atti connessi) e bandi;
- Capacità di lavorare in team, propensione alle relazioni interpersonali, propensione all'assunzione di responsabilità, attitudine al problem solving.

Art. 4 – Tipologia contrattuale

Contratto libero professionale disciplinato nelle forme di legge o altra forma CO.CO.CO. Collaborazione Coordinata e continuativa.

Art. 5 – Compenso e durata

Il compenso viene stabilito in €. 12.200,00 (euro dodicimiladuecento) annui per n.3 annualità **per un totale complessivo di €36.600,00** (euro trentaseimilaseicento). Il contratto avrà durata annuale con la possibilità di max 2 rinnovi.



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali.



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detta GAL MARMILLA Soc. Consortile a r.l. – Via Baressa, 2 – 09090 BARADILI (OR)

L'importo s'intende onnicomprensivo di cassa di previdenza ed I.V.A., nessun rimborso è dovuto per accessi in sede o fuori sede per eventuali riunioni con la R.A.S. L'importo è commisurato ad un impegno medio in sede pari a 52 giornate/anno (da intendersi 8 ore/giornata, anche frazionabili) e ad una reperibilità giornaliera telefonica e tramite e-mail. L'intensificarsi delle attività potrà condurre ad un maggior impegno del Professionista con conseguente adeguamento del corrispettivo.

L'importo è da intendersi comprensivo di oneri per gli spostamenti all'interno del territorio del GAL. Sono escluse dal compenso le spese di missione autorizzate, qualificate come rimborsi di spese effettivamente sostenute come da regolamento.

L'eventuale ritardo del GAL, nei pagamenti, dovuto a temporanee indisponibilità di risorse pubbliche per mancato trasferimento da parte dell'Ente pagatore, non comporterà alcun aggravio d'interessi a carico del GAL.

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle domande e della documentazione richiesta

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati devono presentare, pena l'esclusione:

1. Domanda sottoscritta, utilizzando **allegato A)** al presente bando;
2. Autocertificazione, resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, di possesso dei requisiti comuni e dei requisiti obbligatori di ammissione, richiesti dall'art. 1 del presente bando e dei requisiti utili alla definizione del punteggio di cui all'art. 9, utilizzando **l'allegato B)** al presente bando;
3. Dettagliato **curriculum vitae** in formato europeo datato e sottoscritto contenente l'autorizzazione all'utilizzo dei dati personali;
4. Schema riassuntivo dei titoli suscettibili di valutazione ai sensi dell'art.9 utilizzando **l'allegato C)** al presente bando;
5. Copia del **documento d'identità** in corso di validità.

Il GAL MARMILLA potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante, anche antecedentemente allo svolgimento delle prove riservandosi l'esclusione del candidato in caso di dichiarazione non veritiera.

La domanda e gli allegati debitamente sottoscritti pena l'esclusione, devono essere inviati in formato pdf e mediante pec al seguente indirizzo: galmarmilla@pec.it entro le ore 14.00 del giorno 25 novembre, farà fede la data e l'orario di ricevimento della PEC al GAL MARMILLA.

L'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura: **Selezione del personale del GAL ALTA MARMILLA e MARMILLA – Profilo Responsabile Amministrativo e Finanziario R.A.F.**

Le domande inviate oltre il suddetto termine, prive della documentazione richiesta o trasmesse con contenuti o modalità differenti da quelle previste, non saranno prese in considerazione e saranno escluse dall'istruttoria.

Il GAL MARMILLA non assume nessuna responsabilità per i caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapiti non imputabili a colpa del GAL o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

Il bando sarà pubblicato sul sito del GAL MARMILLA all'indirizzo www.galmarmilla.it

Sarà inoltre trasmesso alla Regione Sardegna, ai comuni facenti parte del GAL MARMILLA affinché ne venga data adeguata divulgazione sul proprio sito istituzionale.



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali.



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detta GAL MARMILLA Soc. Consortile a r.l. – Via Baressa, 2 – 09090 BARADILI (OR)

Art. 7 – Commissione giudicatrice

La procedura di valutazione dei candidati sarà svolta in due fasi successive.

- A) La prima riferita all'analisi formale della verifica delle candidature e ai requisiti sottoscritti, cui seguirà graduatoria per l'ammissione al colloquio.
- B) La seconda quale fase colloquiale, cui seguirà la graduatoria finale.

La Commissione giudicatrice sarà composta da tre componenti, scelti tra i componenti della struttura tecnica del GAL, i dirigenti, i funzionari di istituzioni pubbliche e i tecnici esperti delle materie oggetto della selezione pubblica. La commissione nomina al proprio interno il Commissario che svolgerà funzioni di Segretario verbalizzante.

La Commissione sarà nominata avendo cura di evitare qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati. Il componente della Commissione dovrà dare immediata notizia di eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità. I nominativi dei componenti della Commissione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito del GAL Marmilla www.galmarmilla.it

Art. 8 – Modalità di selezione

La selezione dei candidati avverrà per titoli e tramite colloquio.

La Commissione valuterà l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e accerterà il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.

Il punteggio complessivo sarà pari a 100 di cui massimo 40 punti da attribuire ai titoli e massimo punti 60 da attribuire al colloquio.

La Commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

- a) Analisi formale costituita dall'esame dell'ammissibilità delle domande;
- b) Valutazione dei titoli;
- c) Colloquio.

Art. 9 – Ammissibilità

La Commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda;
- dai requisiti richiesti dall'art.1;

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
- prive di sottoscrizione nelle modalità richieste;
- presentate da soggetti che non rispondono ai requisiti di ammissione richiesti.

Art. 10 – Valutazione dei titoli

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli posseduti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione della domanda.



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali.



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detta GAL MARMILLA Soc. Consortile a r.l. – Via Baressa, 2 – 09090 BARADILI (OR)

Ai titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero. Saranno valutati i titoli:

- il voto di laurea;
- l'attestazione della conoscenza di una o più lingue straniere;
- i titoli post laurea attinenti la figura professionale selezionata;
- le qualifiche informatiche;
- l'esperienza maturata nell'ambito dei programmi Leader, oppure nella realizzazione di progetti di sviluppo locale con funzioni attinenti lo svolgimento di attività amministrativo-finanziarie e procedurali;
- Esperienza professionale maturata nella gestione di procedure di gara d'appalto. ^[L. 1] _[ISEP]
- altre esperienze in programmi di sviluppo.

Dalla valutazione dei titoli scaturirà una graduatoria che condurrà all'ammissione per il colloquio finale dei candidati ammessi che abbiano conseguito un punteggio minimo di 20 punti. La commissione di valutazione potrà, per favorire la massima partecipazione dei candidati e in funzione del numero di domande pervenute, determinare la partecipazione ai colloqui anche di coloro che non abbiano raggiunto il suddetto punteggio minimo.

TITOLI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MAX
Voto di laurea pari o superiore a 100/110	<ul style="list-style-type: none"> - da 101 a 102 - 1 punto - da 103 a 104 - 2 punti - da 105 a 106 - 3 punti - da 107 a 108 - 4 punti - da 109 a 110 - 5 punti 110 lode - 6 punti 	6
Titoli post laurea attinenti la figura professionale selezionata: dottorato di ricerca, master, corsi di alta formazione (durata superiore alle 200 ore)	Punti 1: corsi, dottorato e/o master	4
Esperienza professionale di gestione di fondi pubblici e impiego di risorse comunitarie maturata nell'ambito dei programmi Leader	Punti 2: per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi	10
Esperienza professionale maturata nella realizzazione di progetti di sviluppo locale, diversi da Leader, in qualità di responsabile delle attività amministrativo-finanziarie, procedurali e di rendicontazione.	Punti 2: per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi sino a un max di 6 punti	10
Esperienza professionale maturata nella realizzazione di progetti di sviluppo, diversi dal Leader con ruolo diverso da quello di responsabile delle attività amministrativo-finanziarie, procedurali e di rendicontazione.	Punti 1: per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi sino a un max di 4 punti	
Esperienza professionale maturata nella gestione di procedure di gara d'appalto presso pubbliche amministrazioni o altri organismi pubblici o privati deputati alla gestione e/o spendita di risorse comunitarie, diversa dalle precedenti.	Punti 2: per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi	10
Totale massimo valutazione titoli		40



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali.



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detta GAL MARMILLA Soc. Consortile a r.l. – Via Baressa, 2 – 09090 BARADILI (OR)

Art. 11 – Colloquio

Ogni componente della Commissione di Valutazione avrà a disposizione un massimo di 20 punti, per cui il punteggio da attribuire ai concorrenti sarà espresso in sessantesimi. Il colloquio verterà sulle competenze e le conoscenze previste dall'art. 1 del bando.

La Commissione valuterà la capacità del candidato attraverso approfondimenti sul curriculum vitae, sul corso di studi ed esperienze professionali, conoscenza del territorio di riferimento del GAL MARMILLA, conoscenza del PdA e del complemento al Piano disponibile sul sito www.galmarmilla.it

Nel corso del colloquio sarà approfondita la conoscenza delle seguenti materie e capacità:

- codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché principali procedure di acquisizione di beni, servizi e forniture;
- P.S.R. Regione Sardegna 2014-2020 approccio Leader CLLD, conoscenza dei Programmi operativi regionali riferiti ai fondi SIE e altri atti della programmazione regionale 2014-2020;
- Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014/2020;
- Procedure di attuazione del PSR Sardegna 2014/2020 (con particolare riferimento alle sotto misure 19.2-19.3-19.4) e procedure tecnico amministrative, finanziarie e di rendicontazione della spesa per i GAL;
- Regime di aiuto con particolare riguardo agli aiuti erogabili attraverso i bandi a regia GAL;
- Competenze in ambito finanziario, fiscale e contabile;
- Competenze informatiche;
- Attitudine all'organizzazione del lavoro di gruppo.

A conclusione del colloquio, saranno considerati idonei i candidati che avranno conseguito il punteggio totale (valutazione titoli e colloquio) di almeno 60/100.

Art. 12 – Pubblicazione e validità della graduatoria

Al termine della procedura di selezione, sarà redatta una graduatoria che sarà sottoposta dal Responsabile del Procedimento all'approvazione del C.d.A. del GAL Marmilla e sarà immediatamente efficace. Il GAL provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei sul sito internet del GAL Marmilla www.galmarmilla.it e sul sito dei Comuni aderenti al Gal e sul sito della R.A.S.

Il Gal provvederà a comunicare con PEC le risultanze dell'istruttoria al vincitore. A parità di punteggio, il GAL provvederà alla scelta del vincitore più giovane. La graduatoria avrà la validità per tre anni a decorrere dalla data di pubblicazione e potrà essere prorogata a discrezione del Gal Marmilla.

Art. 13 – Casi di conflitto di interesse, inadempienze e risoluzione del contratto

Il contratto, prevede, da parte del candidato vincitore, l'impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi in progetti e/o studi finanziati dal PdA o nei quali il GAL Marmilla è direttamente coinvolto.

In particolare, sarà prevista la facoltà del GAL di risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni di accertata incompatibilità quali:

- a) Titolarità/rappresentanza legale di Ditte, Imprese, Aziende agricole i cui interessi siano coinvolti nello svolgimento delle attività previste dal presente incarico;



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali.



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detta GAL MARMILLA Soc. Consortile a r.l. – Via Baressa, 2 – 09090 BARADILI (OR)

- b) Compartecipazioni finanziarie e/o patrimoniali in ditte, imprese e aziende agricole, associazioni di categoria, raggruppamenti, e più in generale enti, che possano porre il collaboratore che opera come incaricato del GAL in situazione di conflitto di interesse con la funzione svolta per conto del GAL;
- c) Prestazioni di attività professionale per conto di associazioni, ditte, imprese, aziende agricole, raggruppamenti e più in generale altri soggetti/organizzazioni che possano porre il collaboratore che opera come incaricato del GAL in situazione di conflitto di interesse con la funzione svolta per conto del GAL;
- d) Adesione ad associazioni e organizzazioni, anche a carattere non riservato, i cui interessi siano coinvolti dallo svolgimento dell'attività svolta dall'incaricato per conto del GAL, ad esclusione di partiti politici o sindacati;
- e) Partecipazione all'adozione di decisioni o ad attività del GAL che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di parenti entro il quarto grado, o di conviventi;
- f) Requisiti dichiarati dai candidati che dovessero rivelarsi mendaci, accertati anche dopo la sottoscrizione del presente contratto.

Qualora qualunque condizione sopra citata si riscontrasse successivamente all'accettazione dell'incarico, il collaboratore dovrà comunicare in forma scritta al GAL le immediate dimissioni.

Nel caso in cui il collaboratore non comunicasse le proprie dimissioni, il GAL provvederà a risolvere il contratto per accertata incompatibilità.

E' inoltre prevista la facoltà del GAL MARMILLA di risolvere il contratto in qualsiasi momento nel caso di sospensione ingiustificata della prestazione, gravi inadempienze contrattuali e nelle situazioni di accertata incompatibilità.

Art. 14 – Sede principale dello svolgimento dell'attività

Il Territorio nel quale dovranno essere principalmente svolte le attività del RAF è quello dei 43 comuni soci del GAL. Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso la sede del GAL Marmilla in Via Baressa n. 02 in Baradili (Or). Per esigenze legate a fasi e procedure relative alla realizzazione del PdA, alla realizzazione di misure a regia GAL, ai rapporti con la Regione Sardegna e con l'Ente pagatore, nonché per le attività di cooperazione territoriale, interterritoriali e transnazionali, potranno essere richiesti spostamenti al di fuori della sede e dell'area GAL.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

Nel rispetto del disposto della L. N. 196/2003, i dati ed ogni informazione acquisita in sede di bando sono utilizzati dal GAL MARMILLA esclusivamente ai fini del procedimento della selezione, alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

Art. 16 – Ricorsi

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al giudice amministrativo del TAR Sardegna.

Art. 17 – Disposizioni finali

Il GAL MARMILLA si riserva, di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente bando, per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione.



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali.



PROGRAMMA
DI SVILUPPO RURALE
PSR sardegna
2014-2020



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detta GAL MARMILLA Soc. Consortile a r.l. – Via Baressa, 2 – 09090 BARADILI (OR)

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Tecnico del GAL Marmilla Ing. Maurizio Manias al quale ci si potrà rivolgere per informazioni tecniche presso l'Ufficio del GAL al N. 0783 959021

Baradili, li 22/10/2019

Il Responsabile del Procedimento
F.to Ing. Maurizio Manias

Allegati:

- Domanda di partecipazione (**allegato A**)
- Autocertificazione di possesso dei requisiti (**allegato B**);
- Schema riassuntivo dei titoli suscettibili di valutazione (**allegato C**).